

## Etat de mise en œuvre PTBA 2023 au 31/12/2023

Activités du plan de travail	Etat de mise en œuvre (%)
<b>Action 1: Assurer le recrutement, l'accueil, la formation et le soutien de nouveaux étudiants nationaux et régionaux\</b> Action du DLI 3	
<i>Sous-action 1a: Nombre d'étudiant(e)s master éligibles</i>	
Activité 1: Bourse pour dix-huit (18) étudiantes régionales de Master dont neuf (9) nouvelles	100
Activité 2: Bourse pour quarante (40) étudiants régionaux de Master dont dix-neuf (19) nouveaux	100
Activité 3: Bourse pour dix-huit (18) étudiantes nationales de Master dont treize (13) nouvelles	100
Activité 4: Bourse pour soixante-onze (71) étudiants nationaux de Master dont trente (30) nouveaux	100
Activité 5: Achat de 74 Billets d'avion pour les étudiants régionaux en Master	
<i>Sous-Action 1b: Nombre d'étudiant(e)s du premier cycle éligibles</i>	
Activité 1: Bourse pour vingt (20) étudiantes nationales de premier cycle	100
Activité 2: Bourse pour quarante (40) étudiants nationaux de premier cycle	100
<i>Sous-Action 1c: Nombre d'étudiant(e)s en formation professionnelle de courte durée éligibles</i>	
Activité 1: Billets d'avion pour quatre formateurs	25
Activité 2: Frais de séjour de quatre formateurs	0
Activité 3: Frais de transport et de séjour de 18 participants des pays partenaires venant de l'intérieur de leurs pays pour la formation délocalisée de courte durée (6 filles, 12 garçons)	0
Activité 4: Honoraires de quatre formateurs	50
Activité 5: Frais de transport de 37 participants nationaux en déplacement pour participer aux formations de courte durée (intérieur du pays) (12 filles, 25 garçons)	0
Activité 6: Frais de séjour 37 participants nationaux à la formation de courte durée (intérieure du pays)	0
Activité 7: Pause café (2 pause-café/jour)	81
Activité 8: Pause déjeuner pour 5 residents	81
Activité 9: Location salle (1 salle /formation pendant 5 jours soit 4 locations de salle)	0
Activité 10: Kit participants 60 participants	0
<i>Sous-Action 1d: Nouveaux étudiant(e)s doctorants éligibles</i>	
Activité 1: Bourse pour trois (3) étudiants régionaux	100
Activité 2: Bourse pour deux (2) étudiantes régionales dont une (1) nouvelle	50
Activité 3: Bourse pour une (1) nouvelle étudiante nationale	0
Activité 4: Bourse pour neuf (9) étudiants nationaux dont deux (2) nouveaux	67
Activité 5: Frais de labo	73

Activité 6: Achat de Billets d'avion pour cinq (5) doctorants régionaux	0
<b>Action 2: Améliorer la qualité de la formation et de la recherche\Action du DLI 4</b>	
<i>Sous-Action 2a: Bibliothèque modernisée\</i>	
Activité 1: Mise en réseau de la bibliothèque	0
Activité 2: Mise en place d'un intranet	0
Activité 3: Abonnement aux revues scientifiques	0
<i>Sous-Action 2b: Missions d'enseignement assurées</i>	
Activité 1: Billets d'avion pour les missions d'enseignement	0
Activité 2: Frais de séjour des enseignants en mission d'enseignement	0
Activité 3: Frais pédagogiques des enseignants en mission d'enseignement	17
<i>Sous-Action 2c: Etapes d'accréditation</i>	
Activité 1: Evaluation post formation des diplômés de l'ENS.	100
Activité 2: Suivi-accompagnement régulier des enseignants.	0
Activité 3: Formation des formateurs du CEA en didactique générale, didactiques des disciplines et pratiques innovantes.	0
Activité 4: Evaluation des formations de l'ENS	100
Activité 5: Ateliers de conception des supports pédagogiques et didactiques (manuels didactiques et matériel de travaux pratiques)	0
Activité 6: Diffusion et mise à disposition des supports	0
Activité 7: Accréditation internationale	50
<i>Sous-Action 2d: Améliorer les conditions et le cadre de travail, de formation et de recherche</i>	
Activité 1 : Etudes, suivi et contrôle des bâtiments + Fonctionnement du cadre de gestion environnementale et sociale	50
Activité 3 : Aménagements de l'espaces de vie des étudiants, reprise de la pelouse, de l'espace de rencontre centrale etc...	10
Activité 4: Réhabilitation et/ou rénovation de 4 laboratoires	100
Activité 5 : Abonnement d'une liaison spécialisée de 6 Mégas Octés	91,67
Activité 6 : Travaux de construction du bloc administratif, d'enseignement et de recherche du Centre	43,53
Activité 7 : Apport financier de l'Ecole Normale Supérieure au budget de Construction du bâtiment du Centre afin de combler le gap entre le montant du contrat de construction du batiment et le montant de l'enveloppe prévue par le Centre	0
Activité 8 : Equipements du bloc administratif, d'enseignement et de recherche du Centre.	0
<i>Sous-Action 2e: Articles de recherche publiés</i>	
Activité 1: Développement des projets de recherche orientés vers l'amélioration du système éducatif en particulier des mathématiques et des sciences (Soumission à des appels à projets, rédaction et publication d'articles, formation de doctorants)	0
Activité 2: Voyage d'études	0

Activité 3: Mise en application des conclusions des recherches pour améliorer les formations et contribuer à l'amélioration de la qualité du système éducatif.	0
Activité 4: Vulgarisation des résultats de recherche (ateliers de partage, insertion presse nationale, publication à l'échelle nationale, régionale et internationale, participation aux colloques, organisation des colloques, mise en ligne des résultats des recherches sur le site CEA).	20
<b><i>Sous-Action 2f: Partenariat développé</i></b>	
Activité 1: Renforcement du partenariat international	0
Activité 2: Participation aux ateliers (CEA, internationaux, nationaux)	76
Activité 3: Organisation des réunions du Conseil Consultatif Scientifique International (CCSI)	0
Activité 4: Organisation des réunions du Conseil Consultatif Sectoriel (CCS)	0
<b><i>Sous-Action 2g: Stages</i></b>	
Activité 1: Logistique (entretien véhicules, carburant) pour les stages	100
Activité 2: Prise en charge des stagiaires boursiers du CEA sur le terrain de stage	100
Activité 3: Prise en charge des encadreurs en stage avec les étudiants	0
<b>Action 3 : Assurer la génération des revenus externes pour el Centre/ Action du DLI 5</b>	
Activité 1 : Génération des revenus externes pour le Centre	107
Activité 2 : Prise en charge des formations de courtes durées, des contrats d'études/consultances sur le Compte d'intérêts	0
<b>Action 4: Assurer le fonctionnement administratif et financier du centre\Action du DLI 6</b>	
<b><i>Sous-Action 4a: Fonctionnement du centre</i></b>	
Activité 1: Elaboration des rapports fiduciaires	100
Activité 2: Soumission des différents rapports d'activité	100
Activité 3: Soumission des demandes des fonds	100
Activité 3: Achat fournitures de bureau	100
Activité 4: Achat matériels et consommables informatiques	50
Activité 5: Achat carburant	100
Activité 6: Pauses déjeuner/Pauses café (commission passation des marchés, réunions du centre, réunions du comité d'audit interne des CEA)	20
Activité 7: Necessaires (Achat thé, café, lait, eau minérale, sucre, jus, etc) pour les réunions de l'équipe du Centre	100
Activité 8: Produits d'entretien	100
<b><i>Sous-Action 4b: Unité d'audit interne opérationnel</i></b>	
Activité 1: Prise en charge d'un auditeur interne	100
Activité 2: Prise en charge d'un auditeur externe	100
Activité 3: Prise en charge d'un comptable Principal	100
Activité 4: Prise en charge d'un assistant en passation des marchés	25
Activité 5: Prise en charge d'un Chef de projet	0

<b>Action 5: Assurer la transformation institutionnelle de l'UAM\Action du DLI 7</b>	
<i>Sous-Action 5a: Acquisition d'une salle multimédia</i>	
Activité 1: Préparation d'un DAO/Lancement de l'appel d'offre/Réception des offres/Dépouillement et Analyse des offres/Rédaction du rapport/Sélection du fournisseur/ Notification des résultats aux soumissionnaires/ Elaboration et signature du contrat	0
Activité 2: Réalisation des travaux	0
Activité 3: Réception des travaux	0
<i>Sous-Action 5b: Acquisition des équipements de la salle multimédia</i>	
Activité 1: Identification des différents équipements de digitalisation et Evaluation des coûts des équipements	100
Activité 2: Préparation d'un DAO/Lancement de l'appel d'offre/Réception des offres/Dépouillement et Analyse des offres/Rédaction du rapport/Sélection du fournisseur/ Notification des résultats aux soumissionnaires/ Elaboration et signature du contrat	100
Activité 3: Réception des équipements	0
Activité 4: Installation des équipements	0
<i>Sous-Action 5c: Mise en place d'une Plateforme E-learning et inscription en ligne</i>	
Activité 1: Sélectionner un concepteur	100
Activité 2: Concevoir une Plateforme E-learning	0
Activité 3: Assurer la gestion et la maintenance de la Plateforme	0
<i>enseignants-chercheurs, etc..).</i>	
Activité 1: Concevoir et valider des modules	0
Activité 2: Mettre les modules en ligne	0
Activité 3: Elaborer un plan de formation	0
Activité 4: Former les acteurs (intervenants et apprenants) à l'utilisation de la Plateforme E-learning	0
Activité 5: Organiser des enseignements en ligne	0
<b>Action 6: Communication</b>	
Activité 1: Communication interne	100
Activité 2: Communication externe (Recrutement d'une agence de communication)	33,33