REPUBLIQUE DU NIGER
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
UNIVERSITE ABDOU MOUMOUNI
Ecole Normale Supérieure
Centre Emergent Africain Innovant d'Enseignement/ Apprentissage des Mathématiques et Sciences pour l'Afrique Sub-saharienne (CEA/IEA-MS4SSA)
BP. 10 963 - Tel : (+227) 20. 31. 53. 45 ou (+227) 98867676 - Fax : (+227) 20.31.58.62.

NIAMEY- NIGER
Email : ens.niger@gmail.com https://www.cea-ms4ssa.org

RAPPORT DE SUIVI FINANCIER

Premier semestre 2024

Aout 2024

Table des matières :

I. INTRODUCTION 1

II. SITUATION DES RESSOURCES 2

2.1. Situation du compte fonds de la Banque (IDA N° D5340-NE et N° 6511-NE) 2

2.2. Situation du compte des revenus générés 3

2.3. Situation du compte d'intérêts 3

2.4. Récapitulatif de la situation des fonds des 3 comptes 3

III. SITUATION DES EMPLOIS (UTILISATION DES FONDS) 3

3.1. Emplois/réalisation financière du compte fonds de Banque (utilisation des fonds) au 1er semestre 2024 3

3.2. Réalisations financières par composante sur le compte fonds de Banque au 1er semestre 2024 4

3.3. Réalisations financières sur le compte des revenus générés (utilisation des fonds) au 1er semestre 2024. 4

3.4. Réalisations financières sur le compte d'intérêt (utilisation des fonds) au 1er semestre 2024 4

3.5. Récapitulatif de l'utilisation des fonds des 3 comptes au 30 Juin 2024 4

IV. REPARTITION DES DEPENSES (UTILISATION DES FONDS) PAR ILD 5

V. LES FLUX NETS DE TRESORERIE 5

VI. ETAT PHYSIQUE DE MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITES DU CENTRE AU 30 JUIN 2024 6

6.1. État de mise en œuvre des ILD 6

6.2. Etat de mise en œuvre du Plan de Travail Budgétisé Annuel 2024 6

VII. Performance par centre Taux de performance 8

VIII. ACTIVITES DE PASSATION DES MARCHES AU 30 JUIN 2024 8

VIII.1. Statut des activités de passation des marches jusqu'au 30 Juin 2024 8

VIII.2. Évaluation globale de la performance de la passation des marchés 9

VIII.3. Discussion sur les principales activités d'approvisionnement : 10

IX. PERSPECTIVES POUR LE DEUXIEME SEMESTRE 2024. 12

ANNEXES 13

Liste des tableaux :

Tableau 1: Les différents décaissements reçus de la Banque à la date du 30 Juin 2024 2

Tableau 2: Taux de décaissement du CEA MS4SSA au 30 Juin 2024..... 2
Tableau 3: Récapitulatif de la situation des fonds des 3 comptes au 30 Juin 2024 3
Tableau 4: Réalisation financière par catégorie au 1er Semestre 2024 (au 30 Juin 2024) compte fonds de la Banque. 3
Tableau 5: Réalisations financières par composante au 1er semestre 2024. 4
Tableau 6: Réalisations financières du compte revenus générés par composante au 1er semestre 2024. 4
Tableau 7: Réalisations financières sur le compte d'intérêts au 1er semestre 2024. 4
Tableau 8: Récapitulatif de l'utilisation des fonds au 30 Juin 2024. 5
Tableau 9: Ressources, dépenses et solde au 30 Juin 2024. 5
Tableau 10: Etat de mise en œuvre des différents ILD validés par la Banque. 6
Tableau 11: Etat de mise en œuvre des activités prioritaires retenues..... 7
Tableau 12: Performance globale du centre (taux de performance) au 30 juin 2024. 8
Tableau 13: Résumé des activités de passation des marchés au 30 Juin 2024 9
Tableau 14: Etat (niveau) de mise en œuvre du plan de passation de marchés au 30 Juin 2024..... 11

I. INTRODUCTION

Le Gouvernement du Niger a ratifié le 16 juin 2020 l'accord de financement de la deuxième phase du projet des Centres d'Excellence d'Afrique pour l'Impact sur le Développement (ACE-Impact) dont l'objectif est d'améliorer la qualité, l'ampleur et l'impact sur le développement de la formation du troisième cycle dans quelques universités à travers la spécialisation et la collaboration régionales.

La mise en œuvre du projet repose sur trois parties :

- Mettre en place de nouveaux ACE pour un impact sur le développement et élargir les ACE existants à haute performance.
- Promotion des partenariats et des bourses régionaux ;
- Renforcement de la facilitation, du suivi et de l'évaluation du projet au niveau national et régional.

Dans le cadre de la mise en place des Centres d'Excellences Africains, l'Université Abdou Moumouni de Niamey à travers l'Ecole Normale Supérieure a bénéficié du financement d'un Centre Emergent Africain d'Enseignement Apprentissage des Mathématiques et Sciences pour l'Afrique Sub-saharienne (CEA/IEA-MS4SSA) d'un montant de Don IDA N° D5340-NE et Crédit IDA no6511-NE de 4 500 000 USD (composé de 2 407 400 DTS et 1 152 600 €) de la part de l'IDA.

Le CEA/IEA-MS4SSA a pour objectif général « de contribuer à l'amélioration de la qualité de l'enseignement/apprentissage des mathématiques et sciences au Niger et dans la sous-région ».

Plus spécifiquement, il vise à :

- former des enseignants autonomes, de niveau Licence, Master et Doctorat, aptes à mettre en œuvre des enseignements-apprentissages contextualisés de qualité, en mathématiques et sciences afin de stimuler les performances de nos pays en STIM ;
- doter l'ENS de programmes de formation accrédités et innovants de bonnes pratiques d'enseignement/apprentissage des mathématiques et sciences s'appuyant sur de nouvelles approches pédagogiques ;
- élaborer de matériels didactiques et de manuels scolaires adaptés aux besoins de nos pays ;
- de développer une recherche appliquée en didactique des mathématiques, sciences physiques, chimiques et en SVT ;
- de doter l'ENS d'infrastructures d'enseignement et de recherche adéquates ;
- d'instituer une collaboration avec d'autres pôles régionaux et internationaux afin de partager et diffuser les bonnes pratiques d'enseignement/apprentissage.

La vision du CEA/IEA MS4SSA est d'accroître la visibilité de l'ENS, la rendre compétitive au plan national, régional, et international.

Ce document présente le rapport opérationnel et financier du CEA MS4SSA pour le 1er semestre 2024, allant du 1er janvier au 30 Juin 2024.

II. SITUATION DES RESSOURCES

2.1. Situation du compte fonds de la Banque (IDA N° D5340-NE et N° 6511-NE)

Les ressources totales reçues (décaissées) de l'IDA au 30 juin 2024 pour la mise en œuvre du Centre s'élèvent à la somme de : **Um milliard cinq cent dix millions huit cent cinquante mille sept cent cinquante-deux (1 510 850 752) Francs CFA.** Les ressources reçus par le CEA MS4SSA, au cours de la période du 1er semestre 2024, s'élèvent à **Zéro (0) CFA.**

Tableau 1: Les différents décaissements reçus de la Banque à la date du 30 Juin 2024

Financement	N°DRF	Date de valeur	Montant (F CFA)
Don IDA No D5340-NE	DRF N°003	01-Dec-2020	396 240 591
Crédit IDA No 6511-NE	DRF N°004	01-Dec-2020	15 605 217
Don IDA No D5340-NE	DRF 05 BIS	23-Août-2021	135 672 310
Crédit IDA No 6511-NE	DRF N°006	02-Dec-2021	18 006 020
Don IDA No 5340 NE	DRF N°007	21 juin 2022	90 221013
Crédit IDA No 6511-NE	DRF N°008	21 juin 2022	49 216 454
Don IDA N°5340 NE	DRF N°009	19 Décembre 2022	190 260 785
Crédit IDA No 6511-NE	DRF N°010	19 Décembre 2022	86 525 976
Don IDA N°5340 NE	DRF N°12	22-Mai-2023	357 080 885
Crédit IDA No 6511-NE	DRF N°6M	22-Mai-2023	15 755 431
Crédit IDA No 6511-NE	DRF N°7 M	06/07/2023	79 374 077
Don IDA N°5340 NE	DRF N°13M	10/07/2023	76 891 993
TOTAL GENERAL			**1 510 850 752**

Le CEA MS4SSA a reçu au 30 Juin 2024 un décaissement total de **1 510 850 752** F CFA (soient 2 292 094 USD) pour un montant total du projet de 5 089 257 USD. La situation du taux de décaissement du CEA MS4SSA au 30 Juin 2024 est résumée au tableau suivant.

Tableau 2: Taux de décaissement du CEA MS4SSA au 30 Juin 2024.

Financement	Montant du Projet (USD)	Montant décaissé (USD)	Montant Non Décaissé (USD)	Taux de Décaissement (%)
Don IDA N°D5340-NE et Crédit IDA N°6511-NE	5 089 257	2 554 748	2 534 509	50.19%

2.2. Situation du compte des revenus générés

Les ressources mobilisées pour le compte des revenus générés constituées principalement des frais d'inscription et de formation des étudiants s'élèvent à un cumul de **Quarante-huit millions six cent mille cent quatre-vingt-sept Francs (48 600 187) Francs CFA au 30 Juin 2024.**

2.3. Situation du compte d'intérêts

Les intérêts générés par le compte désigné (fonds de la banque) au cours du 1er semestre 2024 s'élèvent à **trois millions neuf cent quatre-vingt-dix-huit mille huit cent quarante-trois (3 998 843) Francs**, soit un cumul de **Dix-huit millions cent soixante-douze mille neuf cent quarante-sept (18 172 947) Francs CFA.**

2.4. Récapitulatif de la situation des fonds des 3 comptes

Le tableau suivant donne le récapitulatif de la situation des fonds des 3 comptes (Compte fonds de la Banque, Compte revenus générés et Compte d'intérêts).

Tableau 3: Récapitulatif de la situation des fonds des 3 comptes au 30 Juin 2024

Rubriques	Au 31.12.2023	1er Semestre 2024	Cumulatif au 30.06.2024
Compte désigne Don IDA N°D5340-NE et Crédit IDA N°6511-NE	**1 510 883 182**	0	1 510 883 182
Compte revenus générés	**62 510 187**	-13 910 000	48 600 187
Compte d'intérêts	14174104	3 998 843	18 172 947
TOTAL	**1587567473**	**-9 911 157**	**1577656316**

III. SITUATION DES EMPLOIS (UTILISATION DES FONDS)

3.1. Emplois/réalisation financière du compte fonds de Banque (utilisation des fonds) au 1er semestre 2024

Les emplois de fonds au cours du 1er semestre 2024 s'élèvent à **164 695 287** Francs **CFA**

Une présentation détaillée de l'ensemble des réalisations, au cours du 1er semestre 2024, par composante et par catégories est faite aux tableaux ci-dessous.

Tableau 4: Réalisation financière par catégorie au 1er Semestre 2024 (au 30 Juin 2024) compte fonds de la Banque.

CATEGORIE	REALISATION
CAT1 : Les biens, les services des consultants et formation dans le cadre de la sous composante 2.1	**164 695 287**
CAT2 : Non alloué	0
TOTAL	**164 695 287**

3.2. Réalisations financières par composante sur le compte fonds de Banque au 1er semestre 2024

Le tableau ci-dessous présente les réalisations financières par composante sur le compte fonds de Banque au cours du 1er semestre 2024.

Tableau 5: Réalisations financières par composante au 1er semestre 2024.

Composantes	Montants (F CFA)
Préparation institutionnelle	0
Impact du centre sur le développement	0
Quantité d'étudiants	115 536 900
Qualité de l'enseignement et la recherche	37 526 256
Pertinence de l'enseignement et de la recherche	0
Gestion financières régulières et de qualité	8 066 995
Impact institutionnel	3 565 136
Total réalisations	**164 695 287**

3.3. Réalisations financières sur le compte des revenus générés (utilisation des fonds) au 1er semestre 2024.

Les dépenses sur le compte revenus générés courant 1er semestre 2024 sont uniquement composés des frais de tenue de compte et Agios. Ces emplois de fonds au cours du 1er semestre 2024 sont résumés au tableau suivant.

Tableau 6: Réalisations financières du compte revenus générés par composante au 1er semestre 2024.

Libellé	Dépenses (F CFA)
Frais de bancaire au 30-06-2024	**30 680**

3.4. Réalisations financières sur le compte d'intérêt (utilisation des fonds) au 1er semestre 2024.

Les dépenses du compte d'intérêts courant 1er semestre 2024 sont aussi uniquement composés des frais de tenue de compte et Agios. Ces emplois de fonds du compte d'intérêts au cours du 1er semestre 2024 sont résumés au tableau suivant.

Tableau 7: Réalisations financières sur le compte d'intérêts au 1er semestre 2024.

Libellé	DEPENSES (F CFA)
Frais de bancaire au 30-06-2024	**522 114**

3.5. Récapitulatif de l'utilisation des fonds des 3 comptes au 30 Juin 2024

Les dépenses effectuées par le CEA MS4SSA sur les 3 comptes (Compte fonds de la Banque, Compte revenus générés et Compte d'intérêts) au cours du 1er semestre 2024 (au 30 Juin 2024 s'élèvent à un milliard cent cinquante-neuf million cent quatre-vingt-treize mille neuf cent cinq **1 159 193 905 F** CFA décomposées comme suit :

Tableau 8: Récapitulatif de l'utilisation des fonds au 30 Juin 2024.

Rubriques	Montant au 31.12.2023	1er Semestre 2024	Cumulatif au 30.06.2024
Dépenses du compte fonds de la Banque IDA N°D5340-NE et Crédit IDA N°6511-NE	991 895 728	164 695 287	1 156 623 445
Dépenses compte revenus générés	216 891	30 680	247 571
Dépenses compte d'intérêts	1 833 205	522 114	2 355 319
TOTAL	**993 945 824**	**165 248 081**	**1 159 226 335**

IV. REPARTITION DES DEPENSES (UTILISATION DES FONDS) PAR ILD

Les dépenses par indicateurs liés au décaissement (ILD) se répartissent principalement au tour des ILD 3, 4 et 6 comme présenté ci-dessous :

ILD 3 : Quantité d'étudiants	**115 536 900**
Bourse pour étudiante régionale Master	13 840 000
Bourse pour étudiant régional Master	16 920 000
Bourse pour étudiantes nationales Master	7 200 000
Bourse pour étudiants nationaux Master	34 920 000
Achat billets d'avion pour les étudiants régionaux en Master	19 189 200
Bourse pour deux (2) étudiants régionaux	4 600 000
Bourse pour deux (2) étudiantes régionales	1 320 000
Bourse pour quatre (4) étudiants nationaux	9 300 000
Frais de labo	8 000 000
Achat billets d'avions étudiants régionaux DOCTORANTS	247 700
ILD 4 : Qualité de l'enseignement et de la recherche	**37 526 256**
Auto évaluation interne par la cellule d'évaluation	-22 746
Études, suivi et contrôle des bâtiments Études	4 275 075
Installation d'une liaison spécialisée de 2 Méga	2 515 136
Construction d'1 bloc administratif, d'enseignement	21 131 991
Participation aux ateliers des CEA	9 626 800
ILD 6 : Gestion financière régulière et de qualité	**8 066 995**
Prise en charge d'un auditeur interne	2 500 000
Prise en charge d'un auditeur externe	475 000
Prise en charge d'un comptable Principal (compta	4 750 000
Autre charge de fonctionnement	341 995
ILD 7 : Impact institutionnel	**3 565 136**
Communication interne	3 565 136
Total général	**164 695 287**

V. LES FLUX NETS DE TRESORERIE

Le solde net disponible est de Quatre cent dix-huit millions quatre cent vingt-neuf mille neuf cent quatre-vingt-un (418 429 981) F CFA au 30 Juin 2024 et se détaille comme suit :

Tableau 9: Ressources, dépenses et solde au 30 Juin 2024.

Rubriques	Ressources	Dépenses	Solde au 30.06.2024
Dépenses du compte fonds de la Banque IDA N°D5340-NE et Crédit IDA N°6511-NE	1 510 883 182	1 156 623 445	354 259 737
Dépenses compte revenus générés	48 600 187	247 571	48 352 616
Dépenses compte d'intérêts	18 172 947	2 355 319	15 817 628
TOTAL	**1577656316**	**1 159 226 335**	418 429 981

VI. ETAT PHYSIQUE DE MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITES DU CENTRE AU 30 JUIN 2024

Cet état physique de mise en œuvre est composé de deux partie : l'état de mise en œuvre des différents ILD et l'état de mise en œuvre du Plan de travail budgétisé annuel (l'année 2024).

6.1. État de mise en œuvre des ILD

Le tableau ci-dessous donne l'état de mise en œuvre des différents ILD validés par la Banque.

Tableau 10: Etat de mise en œuvre des différents ILD validés par la Banque.

ACE	1. Préparation Institutionnelle.	2.1-2.2 Impact Développement.	3. Quantité d' étudiants	3.1 PhD	3.2 Master	3.3. Formation prof. Courte durée	3.4 : 1er Cycle	4. Qualité de l' enseignement et de la recherche	4.1 Accréditation	4.2 Publications	4.3 Infrastructures	5. Pertinence de l' enseignement et de la recherche	5.1 Revenus Extérieur générés	5.2 Stages	5.3 Entreprenariat	6.1 - 6.4 Gestion Financière	7.1 - 7.6 Impact Instit.	Total
CEA-IEA/ MS4SSA	100%	50%	100%	100%	100%	100%	100%	86%	100%	92%	67%	88%	75%	100%	N/A	72%	0%	82%

D'autres résultats soumis sont en cours de vérification notamment ILD 5.1 (les revenus générés) et ILD 6 (Gestion financière régulière et de qualité).

6.2. Etat de mise en œuvre du Plan de Travail Budgétisé Annuel 2024

Le Plan de Travail Budgétisé Annuel 2024 n'a pas été approuvé suite aux évènements survenus le 26 juillet 2023 au Niger qui ont poussée certains partenaires à prendre des mesures restrictives. Suite à cette situation, des activités prioritaires ont été dégagées sur lesquelles le centre s'est essentiellement focalisé durant le premier semestre 2024. Le tableau ci-dessous donne la situation de la mise en œuvre de ces activités.

Tableau 11: Etat de mise en œuvre des activités prioritaires retenues.

Activités du plan de travail	Etat de mise en œuvre (%)
Action 1: Assurer le recrutement, l'accueil, la formation et le soutien de nouveaux étudiants nationaux et régionaux\Action du DLI 3	
Sous-action 1a: Nombre d'étudiant(e)s master éligibles	
Activité 1: Bourse pour dix (10) étudiantes régionales de Master dont trois (3) nouvelles	50
Activité 2: Bourse pour vingt-cinq (25) étudiants régionaux de Master dont neuf (9) nouveaux	50
Activité 3: Bourse pour onze (11) étudiantes nationales de Master dont six (6) nouvelles	50
Activité 4: Bourse pour soixante-cinq (65) étudiants nationaux de Master dont quarante-deux (42) nouveaux	50
Sous-Action 1b: Nombre d'étudiant(e)s du premier cycle éligibles	
Activité 1: Bourse pour soixante (60) étudiantes nationales de premier cycle	50
Activité 2: Bourse pour cent vingt (120) étudiants nationaux de premier cycle	50
Sous-Action 1d: Nouveaux étudiant(e)s doctorants éligibles	
Activité 1: Bourse pour cinq (5) étudiants régionaux dont deux (2) nouveaux	50
Activité 2: Bourse pour une (1) étudiantes régionales	50
Activité 3: Bourse pour une (1) nouvelle étudiante nationale	0
Activité 4: Bourse pour treize (13) étudiants nationaux dont quatre (4) nouveaux	50
Activité 5: Frais de labo	100
Action 2: Améliorer la qualité de la formation et de la recherche\Action du DLI 4	
Sous-Action 2d: Améliorer les conditions et le cadre de travail, de formation et de recherche	
Activité 1 : Etudes, suivi et contrôle des bâtiments	80
Activité 3 : Aménagements de l'espaces de vie des étudiants, reprise de la pelouse, de l'espace de rencontre centrale etc…	14,71
Activité 4: Réhabilitation et/ou rénovation de 4 laboratoires	100
Activité 5 : Abonnement d'une liaison spécialisée de 6 Mégas Octés	100
Activité 6 : Travaux de construction du bloc administratif, d'enseignement et de recherche du Centre	57,25
Sous-Action 2g: Stages	
Activité 1: Logistique (entretien véhicules, carburant) pour les stages	100
Activité 2: Prise en charge des stagiaires boursiers du CEA sur le terrain de stage	100

Activités du plan de travail	Etat de mise en œuvre (%)
Action 3 : Assurer la génération des revenus externes pour el Centre/ Action du DLI 5	
Activité 1 : Génération des revenus externes pour le Centre	100
Action 4: Assurer le fonctionnement administratif et financier du centre\Action du DLI 6	
Sous-Action 4a: Fonctionnement du centre	
Activité 1: Elaboration des rapports fiduciaires	50
Activité 2: Soumission des différents rapports d'activité	50
Sous-Action 4b: Unité d'audit interne opérationnel	
Activité 1: Prise en charge d'un auditeur interne	100
Activité 2: Prise en charge d'un auditeur externe	100
Activité 3: Prise en charge d'un comptable Principal	100
Action 6: Communication	
Activité 1: Communication interne	100

VII. Performance par centre Taux de performance

Le tableau ci-après donne la performance globale du centre MS4SSA (taux de performance) tant sur le décaissement des fonds, la réalisation des ILD que le niveau d'utilisation des fonds décaissés.

Tableau 12: Performance globale du centre (taux de performance) au 30 juin 2024.

Centre	Taux de réalisation des ILD	Taux d'utilisation des fonds (dépenses sur enveloppe totale)	Dépenses sur montant reçu	Taux d'implémentation (TI)
IEA/MS4SSA	**82%**	**38%**	**77%**	**60%**

VIII. ACTIVITES DE PASSATION DES MARCHES AU 30 JUIN 2024

VIII.1. Statut des activités de passation des marches jusqu'au 30 Juin 2024

Le résumé des activités des plans de passation des marches de 2024 se présente dans le tableau A ci-après :

La répartition de la performance de la passation des marchés par catégorie est la suivante :

Marchés de Fournitures :

- Deux (02) marchés planifiés pour un montant de Deux Cent Quatre Vingt-Sept Mille Sept Cent Quarante-Huit dollars américains (287 748 USD) sont en cours de passation.

Marchés de Services de consultants :

- Un (01) seul contrat de service de consultant planifié pour un montant de Cinquante Quatre Mille Trois Cent Soixante Onze dollars américain (54 371 USD) et qui est en cours d'exécution.

Marchés de Services courants :

Aucun marché de service n'a été planifié au cours de la gestion 2024.

Marchés de Travaux :

- Deux (02) contrats de travaux planifiés pour un montant Cent Quatre-vingt Dix Sept Mille Quatre Cent Soixante Dix Huit dollars américain (197 478 USD) dont :
- Un (01) Contrat signé et en cours d'exécution et un (01) au stade de Précontrat.

VIII.2. Évaluation globale de la performance de la passation des marchés

Sur un total de Cinq (05) contrats planifiés :

- Deux (02) Contrats (40%) sont signés et en cours d'exécution ;
- Deux (02) Contrats (40%) sont en cours de passation ;
- Un (01) marchés (20%) au stade de Précontrat (marché attribué reste la signature de Contrat).

Par conséquent, deux (02) activités de passation de marchés, représentant environ 40% des activités planifiées sont engagés, deux (02) marchés, représentant environs 40% des activités planifiées sont en cours de passation à la date du 30 Juin 2024.

Le montant total engagé est alors 161 315 USD (29,89%) sur un montant total planifié de 539 597 USD.

Tableau 13: Résumé des activités de passation des marchés au 30 Juin 2024

No.	Description	Contrat exécuté à 100%	Contrat signé et en cours d'exécution	Marché attribué (Précontrat)	Marché en cours de passation	Marché abandonné	Total
1	Fournitures	0	0	0	2	0	02
	No (%)	00%	0%	00%	100%	00%	100%
	Montant (USD)	0	0	0	287 748	0	287 748
	Montant (%)	00%	00%	00%	100%	00%	100%
2	Works	0	1	1	0	0	2
	No (%)	0	50%	50%	00%	00%	100%
	Montant (USD)	0	106 944	90 534	0	0	**197 478**
	Montant (%)	00%	54,15%	45,84%	00%	00%	100%
3	Services de consultants	0	1	0	0	0	1
	No (%)	00%	100%	00%	00%	00%	100%
	Montant (USD)	0	54 371	0	0	0	54 371
	Montant (%)	00%	100%	00%	00%	00%	100%
5	Total No.	0	02	01	02	0	05
	No (%)	00%	40%	20%	40%	00%	100%
	Montant (USD)	0	161 315	90 534	287 748	0	539 597
	Montant (%)	00%	29,89%	16,77%	53,32%	00%	100%

VIII.3. Discussion sur les principales activités d'approvisionnement :

a) Marchés de fournitures :

Deux (02) Marchés de fournitures ont été programmés en 2024 il s'agit de :

- L'acquisition des équipements de la salle Multimédia du CEA/IEA- MS4SSA/UAM ; qui a été attribué depuis 2023 mais dont la livraison n'a pas pu être effectué par le titulaire ce qui a conduit à sa résiliation pour une relance en 2024.il est actuellement au stade de lancement. C'est l'une de composante de la Digitalisation des formations à l'Université Abdou Moumouni qui confiée au Rectorat dans le cadre la mise en œuvre de l'impact institutionnel.

  Ce retard de lancement du marché est dû au retard de l'approbation du PTBA par la Banque.

b) Marchés de services de consultants

Une seule (01) activités a été planifiée sur le plan de passation initial.
Il s'agit du recrutement d'un consultant chargé de la mise en place d'une Plateforme E-learning et inscription en ligne au profit du CEA/IEA-MS4SSA de l'UAM.
Le consultant chargé de la mise en place d'une Plateforme E-learning et inscription en ligne est recruté.

c) Marchés de travaux

Deux (02) marchés de travaux ont été planifiés dont les travaux de Construction d'une salle Multimédia pour le CEA/IEA-MS4SSA de l'UAM pour un montant total de 92 943 USD et les travaux d'Aménagements de l'espace de vie des étudiants de CEA/IEA-MS4SSA pour montant de 129 195 USD.

- **Travaux de Construction d'une salle Multimédia pour le CEA/IEA-MS4SSA de l'UAM :**

Le marché est attribué depuis janvier 2024 cependant le contrat n'a pas pu être signé en ce moment compte tenue des restrictions imposées à cause des évènements du 26 juillet 2023
Ce marché est actuellement en cours de signature. Le délai d'exécution n'est que trois (03) mois. Donc ce sont des travaux qui peuvent finir sans faute avant la fin du projet prolongé en juin 2025.

- **Travaux d'Aménagements de l'espaces de vie des étudiants de CEA/IEA-MS4SSA :**

Le marché est signé, les travaux sont en cours, la fin des travaux est prévue en fin Septembre 2024.

d) Défis en matière d'approvisionnement et mesures d'atténuation :

Le défi majeur pour nous c'est le respect du délai d'exécution de tous les travaux avant fin 2024.
Le deuxième défit c'est l'équipement des nouveaux bâtiments qui doit répondre aux attentes des bénéficiaires

e) Prévisions pour la prochaine période :

Durant le deuxième semestre de l'année 2024, CEA /IEA-MS4SSA compte finaliser tous les processus de passation de marchés en cours et signer les contrats, l'essentiel des contrats signés devrait être entièrement exécutés.

NB : il faut noter les activités de la passation des marchés sont ralenties depuis les évènements du 26 Juillet 2023. Ou on a assisté un arrêt de signature de nouveau contrat jusqu'en Avril 2024.

Passation des marchés.

Tableau 14: Etat (niveau) de mise en œuvre du plan de passation de marchés au 30 Juin 2024

Plan de Passation des Marché de la CEA/IEA-MS4SSA gestion 2022						
Réf. No. (1)	Objet du marché	Montant Planifié (Francs CFA)HT	Montant Planifié ($ USA)HT	Montant Réalisé (Francs CFA)HT	Montant Réalisé ($ USA) HT	Etat (niveau) D'avancement
	Travaux					
01	Travaux de Construction d'une salle Multimédia pour le CEA/IEA-MS4SSA de l'UAM	54 000 000	92 943	49 793 763	90 534	*Marché attribué, contrat en cours de Signature Délai d'exécution : trois (03) mois.*
02	Travaux d'Aménagements de l'espaces de vie des étudiants de CEA/IEA-MS4SSA	75 062 160	129 195	58 819 366	106 944	*Marché attribué, Contrat signé, travaux en cours Fin de Contrat prevu en fin septembre 2024*
Nb : 02	**Total *Travaux***	**129 062 160**	**222 138**	**108 613 129**	**197 478**	
	Fourniture					
01	Acquisition des équipements pour la salle multimédia du CEA/IEA-MS4SSA/UAM	54 000 000	92 943	0	0	*Marché resilié, mais en cours de reprise.*
02	Acquisition des équipements pour le nouveau bloc administratif, d'enseignement et de Recherche du CEA/IEA-MS4SSA/UAM	107 142 857	194 805			*Marché lancé en cours d'attribution ;*
Nb : 02	**Total *Fourniture***	**161 142 857**	**287 748**	**0**	**0**	
	Service consultant					
01	Recrutement d'un consultant chargé de la mise en place d'une Plateforme E-learning et inscription en ligne au profit du CEA/IEA-MS4SSA de l'UAM	37 500 000	64 544	29 904 215	54 371	*Marché signé en cours d'exécution.*
Nb : 01	**Total *Service consultant***	**37 500 000**	**64 544**	**29 904 215**	**54 371**	
TNB :05	**Total *GENERAL***					

IX. PERSPECTIVES POUR LE DEUXIEME SEMESTRE 2024.

Les perspectives pour le deuxième semestre 2024 » sont :

- Finaliser les travaux de construction du bâtiment du centre ;
- Acquisition des équipements et matériel du bâtiment du centre ;
- la réalisation de l'aménagement de l'espace de vie des étudiants et du portique ;
- le recrutement et la formation de nouveaux étudiants en Master et premier cycle (bachelor) ;
- la poursuite des activités menant à l'accréditation internationale des programmes de formation ;
- l'organisation des sessions de formation de courte durée ;
- la poursuite de l'organisation des stages des étudiants ;
- la génération de revenus par le centre et la diversification des sources de ces revenus pour une pérennisation ;
- la réalisation des publications scientifiques ;
- la gestion financière du Centre et l'élaboration régulière des rapports de suivi financier et leur soumission à temps ;
- l'organisation de l'audit externe du Centre ;
- le suivi et la réalisation des activités du jalon de l'impact institutionnel (ILD 7.5) ;

Nous allons aussi accélérer la mise en œuvre de toutes les activités du centre. Le centre poursuivra également le développement du partenariat et l'organisation des différents conseils consultatif sectoriel et scientifique international. Nous comptons continuer l'exécution des engagements et l'allocation des différentes ressources conformément au PTBA. Le Centre va continuer à collecter les résultats atteints et les soumettre dans le délai à l'AUA et la Banque. On s'attellera aussi à la préparation et la participation des membres de l'équipe du centre aux prochains ateliers régionaux et aux différents Webinaires qui seront organisés.

ANNEXES

Annexe 1 : Tableau d'Emplois et Ressources ;

Annexe 2 : Tableau utilisation des fonds par catégorie ;

Annexe 3 : Tableau utilisation des fonds par composantes (cumul par financements) ;

Annexe 4 : Rapprochements bancaires des comptes.

Annexe 5: Rapport des sauvegardes environnementales et sociales

TABLEAU EMPLOIS RESSOURCES

TER

TABLEAUX DES RESSOURCES ET EMPLOIS (MODÈLE III)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

	Semestre	Cumulatif
TRESORERIE	**593 589 219**	
Banques	**593 556 589**	
Banque Compte Projet CEA-IEAM4SSA	518 922 394	
Banque Compte Revenu Généré	62 293 296	
Banque Compte Intérêt	12 340 899	
CAISSE	**32 630**	
Caisse des menues dépenses	32 630	
Sous-Total Solde d'ouverture	**593 589 219**	
RESSOURCES	**-9 911 157**	**1 577 656 316**
Ressources IDA		**1 510 850 752**
DRF DON IDA reçues		1 142 632 768
DRF crédit IDA		368 217 984
Autres Ressources	**-9 911 157**	**66 805 564**
Intérêt recu sur compte	3 998 843	18 172 947
Compte Revenu Généré	-13 910 000	45 789 800
Autres ressouces		2 842 817
Financement Total	**-9 911 157**	**1 577 656 316**
Solde disponible	**583 678 062**	**1 577 656 316**
EMPLOIS PAR COMPOSANTES	**165 248 081**	**1 159 226 335**
ILD 1 : Préparation institutionnelle		
ILD 2 : Impact du Centre CEA sur le développement		
ILD 3 : Quantité d'étudiants	115 536 900	470 719 636
ILD 4 : Qualité de l'enseignement et de la recherche	37 526 256	558 999 650
ILD 5 : Pertinence de l'enseignement et de la recherche		
ILD 6 : Gestion financière régulière et de qualité	8 619 789	116 040 446
ILD 7 : Impact institutionnel	3 565 136	13 466 603
Total des dépenses	**165 248 081**	**1 159 226 335**
Solde disponible moins les dépenses	**418 429 981**	**418 429 981**

MME IBRAHIM HALIMA AOUSSOUCK

COMPTABLE PRINCIPALE

Le Comptable Principal

Dr HALIDOU OUMAROU

Le Directeur du Centre

DIRECTEUR

TABLEAUX DES RESSOURCES ET EMPLOIS (MODÈLE III)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

	Semestre	Cumulatif
DIFFERENCE DE CHANGE		
Solde net disponible	**418 429 981**	**418 429 981**
Solde de clôture compte spécial		
Banque Compte Projet CEA-IEAM4SSA	354 227 107	354 227 107
Banque Compte Revenu Généré	48 352 616	48 352 616
Banque Compte Intérêt	15 817 628	15 817 628
Caisse des menues dépenses	32 630	32 630
Total des soldes de clôture	**418 429 981**	**418 429 981**

MME IBRAHIM HALIMA AOUSSOUCK

COMPTABLE PRINCIPALE

Université Abdou Moumouni Le Comptable Principal CEA-IEAMS4SSA

Dr HALILOU OUMAROU

Le Directeur du Centre

DIRECTEUR

Université Abdou Moumouni CEA - IEA - MSASSA

TABLEAU D'UTILISATION DES FONDS PAR CATEGORIE

UTILISATION DES FONDS PAR CATÉGORIE ET TYPE DE DÉPENSE (MODÈLE III)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

Catégories de dépenses et Types de dépense	Semestre			Cumulatif			Doc.D'éval. de l'Entité
	Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie
IDA	513 160 962	164 695 287	348 465 675	1 505 089 120	1 156 623 445	348 465 675	2 430 000 000
REVENUES GENERES		30 680	-30 680	216 891	247 571	-30 680	
INTERET		522 114	-522 114	1 833 205	2 355 319	-522 114	
Total	**513 160 962**	**165 248 081**	**347 912 881**	**1 507 139 216**	**1 159 226 335**	**347 912 881**	**2 430 000 000**

MME IBRAHIM HALIMA OUSSOUCH

COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU

DIRECTEUR

UTILISATION DES FONDS PAR CATÉGORIE ET TYPE DE DÉPENSE (MODÈLE III)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

Catégories de dépenses et Types de dépense	Semestre			Cumulatif			Doc.D'éval. de l'Entité
	Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie
IDA	513 160 962	164 695 287	348 465 675	1 505 089 120	1 156 623 445	348 465 675	2 430 000 000
REVENUES GENERES							
INTERET							
Total	**513 160 962**	**164 695 287**	**348 465 675**	**1 505 089 120**	**1 156 623 445**	**348 465 675**	**2 430 000 000**

MME IBRAHIM HALIMA AOUSSOUCI

COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU

DIRECTEUR

Le Directeur du Centre

UTILISATION DES FONDS PAR CATÉGORIE ET TYPE DE DÉPENSE (MODÈLE III)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

Catégories de dépenses et Types de dépense	Semestre			Cumulatif			Doc.D'éval. de l'Entité
	Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie
IDA							2 430 000 000
REVENUES GENERES		30 680	-30 680	216 891	247 571	-30 680	
INTERET							
Total		**30 680**	**-30 680**	**216 891**	**247 571**	**-30 680**	**2 430 000 000**

MME IBRAHIM HALIMA ADOUSSOUCI

COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU

DIRECTEUR

Le Directeur du Centre

UTILISATION DES FONDS PAR CATÉGORIE ET TYPE DE DÉPENSE (MODÈLE III)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

Catégories de dépenses et Types de dépense	Semestre			Cumulatif			Doc D'éval. de l'Entité
	Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie
IDA							2 430 000 000
REVENUES GENERES							
INTERET		522 114	-522 114	1 833 205	2 355 319	-522 114	
Total		**522 114**	**-522 114**	**1 833 205**	**2 355 319**	**-522 114**	**2 430 000 000**

MME IBRAHIM HALIMA ADOUSSOUCK

COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU

DIRECTEUR

Université Abdou Moumouni Le Directeur du Centre CEA - IEA - MS4SSA

TABLEAU D'UTILISATION DES FONDS PAR COMPOSANTE

UTILISATION DES FONDS PAR ACTIVITÉ DE PROJET (MODÈLE I)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

	Composantes et Activités de l'Entité	Semestre			Cumulatif			Doc.D'éval. de l'Entité	
		Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie	révisé
1	ILD 1 : Préparation institutionnelle							324 000 000	
2	ILD 2 : Impact du Centre CEA sur le développement							108 000 000	
3	ILD 3 : Quantité d'étudiants	97 868 800	115 536 900	-17 668 100	453 051 536	470 719 636	-17 668 100	472 500 000	
4	ILD 4 : Qualité de l'enseignement et de la recherche	331 546 499	37 526 256	294 020 243	853 019 893	558 999 650	294 020 243	858 600 000	
5	ILD 5 : Pertinence de l'enseignement et de la recherche							334 800 000	
6	ILD 6 : Gestion financière régulière et de qualité	14 073 665	8 619 789	5 453 876	121 494 322	116 040 446	5 453 876	129 600 000	
7	ILD 7 : Impact institutionnel	69 671 998	3 565 136	66 106 862	79 573 465	13 466 603	66 106 862	202 500 000	
	Total général	513 160 962	165 248 081	347 912 881	1 507 139 216	1 159 226 335	347 912 881	2 430 000 000	

MME IBRAHIM HALIMA AOUSSOUCK
COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU
DIRECTEUR

Le Directeur du Centre

UTILISATION DES FONDS PAR ACTIVITÉ DE PROJET (MODÈLE I)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

	Composantes et Activités de l'Entité	Semestre			Cumulatif			Doc.D'éval. de l'Entité	
		Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie	révisé
1	ILD 1 : Préparation institutionnelle							324 000 000	
2	ILD 2 : Impact du Centre CEA sur le développement							108 000 000	
3	ILD 3 : Quantité d'étudiants	97 868 800	115 536 900	-17 668 100	453 051 536	470 719 636	-17 668 100	472 500 000	
4	ILD 4 : Qualité de l'enseignement et de la recherche	331 546 499	37 526 256	294 020 243	853 019 893	558 999 650	294 020 243	858 600 000	
5	ILD 5 : Pertinence de l'enseignement et de la recherche							334 800 000	
6	ILD 6 : Gestion financière régulière et de qualité	14 073 665	8 066 995	6 006 670	119 444 226	113 437 556	6 006 670	129 600 000	
7	ILD 7 : Impact institutionnel	69 671 998	3 565 136	66 106 862	79 573 465	13 466 603	66 106 862	202 500 000	
	Total général	513 160 962	164 695 287	348 465 675	1 505 089 120	1 156 623 445	348 465 675	2 430 000 000	

MME IBRAHIM HALIMA AOUSSOUCK

COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU

DIRECTEUR

Université Abdou Moumouni – Le Directeur du Centre – CEA - IEA - MS4SSA

UTILISATION DES FONDS PAR ACTIVITÉ DE PROJET (MODÈLE I)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

	Composantes et Activités de l'Entité	Semestre			Cumulatif			Doc.D'éval. de l'Entité	
		Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie	révisé
1	ILD 1 : Préparation institutionnelle							324 000 000	
2	ILD 2 : Impact du Centre CEA sur le développement							108 000 000	
3	ILD 3 : Quantité d'étudiants							472 500 000	
4	ILD 4 : Qualité de l'enseignement et de la recherche							858 600 000	
5	ILD 5 : Pertinence de l'enseignement et de la recherche							334 800 000	
6	ILD 6 : Gestion financière régulière et de qualité		30 680	-30 680	216 891	247 571	-30 680	129 600 000	
7	ILD 7 : Impact institutionnel							202 500 000	
	Total général		30 680	-30 680	216 891	247 571	-30 680	2 430 000 000	

MME IBRAHIM HALIMA AOUSSOUCK

COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU

DIRECTEUR

Université Abdou Moumouni — Le Directeur du Centre — CEA - IEA - MS4SSA

UTILISATION DES FONDS PAR ACTIVITÉ DE PROJET (MODÈLE I)

Semestre finissant le 30/06/2024

Franc CFA

	Composantes et Activités de l'Entité	Semestre			Cumulatif			Doc.D'éval. de l'Entité	
		Prévu	Effectif	Ecart	Prévu	Effectif	Ecart	Durée de vie	révisé
1	ILD 1 : Préparation institutionnelle							324 000 000	
2	ILD 2 : Impact du Centre CEA sur le développement							108 000 000	
3	ILD 3 : Quantité d'étudiants							472 500 000	
4	ILD 4 : Qualité de l'enseignement et de la recherche							858 600 000	
5	ILD 5 : Pertinence de l'enseignement et de la recherche							334 800 000	
6	ILD 6 : Gestion financière régulière et de qualité		522 114	-522 114	1 833 205	2 355 319	-522 114	129 600 000	
7	ILD 7 : Impact institutionnel							202 500 000	
	Total général		522 114	-522 114	1 833 205	2 355 319	-522 114	2 430 000 000	

MME IBRAHIM HALIMA KOUSSOUCK
COMPTABLE PRINCIPALE

Dr HALILOU OUMAROU
DIRECTEUR

Université Abdou Moumouni – Le Directeur du Centre – CEA - IEA - MS4SSA

ETATS DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE

ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE AU 30/06/2024

COMPTE BANCAIRE 521201 (Banque Compte Projet CEA-IEAMS4SSA)

Ecritures non encore passées par la banque				Ecritures non encore passées par CEA_IEAMS4SSA - CEA_IEAMSASSA /ECOLE NORMALE SUPERIEUR			
Date pièce	Libellé	Débit	Crédit	Date pièce	Libellé	Débit	Crédit
	Solde relevé bancaire		354 702 107		**Solde dans nos livres**	354 227 107	
23/06/2024	OV N°58 en faveur de Elh Garba Dan	475 000					
	Sous-Total	475 000	354 702 107		**Sous-Total**		354 227 107
	Solde corrigé		354 227 107		**Solde corrigé**		354 227 107

COMPTABLE PRINCIPAL

Mme. IBRAHIM HALIMATOU

DIRECTEUR

Dr HALIL OU OUMAROU

CEA_IEAMS4SSA - CEA_IEAMSASSA /ECOLE NORMALE SUPERIEUR

Compte général : 521201 - Banque Compte Projet CEA-IEAMS4SSA (XOF)

Ecritures d'un compte

Site : 01 Siège

Période du 01/06/2024 au 30/06/2024

Date Comptable	N° ordre	Journal	N° piece	N° let.	Site	Contre partie	Libellé	Débit	Crédit	Mon.
							A Nouveau au 01/06/2024	418 419 937		
03/06/2024	010001	BANK	BANK0077		01	631800	Frais de certification sur Chq DGI		5 900	XOF
05/06/2024	010002	BANK	BANK0091		01	631800	Frais de demande d'extrait de compte		1 180	XOF
13/06/2024	010001	BANK	BANK0078		01	401101 - SATU	OV N°50 en faveur de SATU SA		21 131 991	XOF
13/06/2024	010002	BANK	BANK0079		01	401101 - LIPTINFOR NIGER	OV N°51 en faveur de LIPTINFOR SA		838 379	XOF
13/06/2024	010003	BANK	BANK0081		01	658840	OV N°52 en faveur des étudiants régionaus en master 2ème année		8 340 000	XOF
13/06/2024	010004	BANK	BANK0082		01	658840	OV N°53 en faveur des étudiants régionaus en master 1ère année		1 360 000	XOF
13/06/2024	010005	BANK	BANK0083		01	658840	OV N° 54 en faveur des étudiants nationauxs master2ème année Juin 2024		7 020 000	XOF
13/06/2024	010006	BANK	BANK0084		01	658840	Bourses aux étudiantes nationales master1ère année Juin 2024		1 280 000	XOF
13/06/2024	010007	BANK	BANK0085		01	658840	OV N°56 en faveur des étudiants doctorant Juin 2024		1 870 000	XOF
13/06/2024	010008	BANK	BANK0086		01	658840	OV N°57 en faveur des étudiants nationauxs master professionnel 2ème ann. Juin24		1 240 000	XOF
13/06/2024	010009	BANK	BANK0087		01	658840	OV N°58 en faveur des étudiants nationauxs master professionnel 1ère ann. Juin24		1 440 000	XOF
18/06/2024	010001	BANK	BANK0080		01	401101 - DIASPORA	Chq N°8225062 Yaye Sake Fayçal Hassane		6 726 200	XOF
23/06/2024	010001	BANK	BANK0089		01	401201 - DAN BOUZOUA	OV N°58 en faveur de Elh Garba Dan Bouzoua Bachir		475 000	XOF
23/06/2024	010002	BANK	BANK0090		01	631800	Frais de demande d'extrait de compte		1 180	XOF
24/06/2024	010002	BANK	BANK0088		01	401101 - DIASPORA	Chq n°8225063 Yaye Sake Faiçal Hassane		12 463 000	XOF
							Total	418 419 937	64 192 830	
							Solde au 30/06/2024	354 227 107		

SONIBANK
DIETE NIGERIENNE DE BANQUE

1 Juillet 2024 a 16:59 C326

EXTRAIT DE COMPTE

Compte 01001 - 25112350181 - 50 | ADMIN DE SECURITE SOCIALE
AGENCE NIAMEY SIEGE

Titulaire PROJET CENTRE IEA MS4SSA ENS UAM

Adresse MINISTERE DU PLAN DGPD/DFI 862 NIAMEY

Devise CFA AFRIQUE OCCIDENTALE

Période du 01/06/2024 AU 30/06/2024

Date Op.	Libellé Opération	Date Val.	Débit	Crédit
	Solde dernier releve			422.496.437
03/06/24	CHEQ/CERTI 8225060 DGI	31/05/24	82.400	
03/06/24	DEMDE EXTRAIT DE COMPTE	31/05/24	1.180	
04/06/24	RET.DEP.N° 8225059 AOUSSOUCK	04/06/24	4.000.000	
05/06/24	DEMDE EXTRAIT DE COMPTE	04/06/24	1.180	
14/06/24	VIRT.FAV./LIPTINFOR NIGER SA	14/06/24	838.379	
18/06/24	VIRT.FAV./SATU SA	18/06/24	21.131.991	
19/06/24	PMT.CHQ.N: 8225062 YAYE SAKE	19/06/24	6.726.200	
19/06/24	VRT/MULT/FVIR ORD UAM FV BOUR	19/06/24	1.870.000	
19/06/24	VRT/MULT/FVIR ORD UAM FV BOUR	19/06/24	1.360.000	
19/06/24	VRT/MULT/FVIR ORD UAM FV BOUR	19/06/24	1.280.000	
19/06/24	VRT/MULT/FVIR ORD UAM FV BOUR	19/06/24	1.440.000	
19/06/24	VRT/MULT/FVIR PROJ BOURSE JUI	19/06/24	7.020.000	
19/06/24	VRT/MULT/FVIR ORD PROJ CENT B	19/06/24	8.340.000	
19/06/24	VRT/MULT/FVIR ORD PROJ CENT B	19/06/24	1.240.000	
25/06/24	PMT.CHQ.N: 8225063 YAYE SAKE	25/06/24	12.463.000	
	Total general mouvements		67.794.330	0
	Solde au 30/06/2024			354.702.107

ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE AU 30/06/2024

COMPTE BANCAIRE 521102 (Banque Compte d'intérêt Projet CEA MS4SSA)

Ecritures non encore passées par la banque				Ecritures non encore passées par CEA_IEAMS4SSA - CEA_IEAMSASSA /ECOLE NORMALE SUPERIEUR			
Date pièce	Libelle	Débit	Crédit	Date pièce	Libelle	Débit	Crédit
	Solde relevé bancaire		15 817 628		Solde dans nos livres	15 817 628	

Sous-Total		15 817 628	
Solde corrigé		15 817 628	

Sous-Total	15 817 628
Solde corrigé	15 817 628

COMPTABLE PRINCIPALE

MME IBRAHIM HAMATOU

DIRECTEUR

Dr HALILOU OUMAROU

Université Abdou Moumouni - Le Comptable Principal - CEA - IEA - MS4SSA

Université Abdou Moumouni - Le Directeur du Centre - CEA - IEA - MS4SSA

Compte général : 521102 - Banque Compte d'intérêt Projet CEA MS4SSA (XOF)

Ecritures d'un compte

Site : Tous

Période du 01/06/2024 au 30/06/2024

Date Comptable	N° ordre	Journal	N° pièce	N° let.	Site	Contre partie	Libellé	Débit	Crédit	Mon.
							A Nouveau au 01/06/2024	15 306 666		
03/06/2024	010004	BAIN	BAIN0023		01	631800	Frais de demande d'extrait de compte		1 180	XOF
03/06/2024	010005	BAIN	BAIN0024		01	166800	Intérêt courrus sur compte d'intérêt au 31.05.2024	589 140		XOF
03/06/2024	010006	BAIN	BAIN0025		01	631800	PRELEVEMENT LIBERATOIRE		72 278	XOF
03/06/2024	010007	BAIN	BAIN0026		01	631800	Agios du 30.04.2024 au 31.05.2024		3 540	XOF
05/06/2024	010004	BAIN	BAIN0027		01	631800	Frais de demande d'extrait de compte		1 180	XOF
							Total	15 895 806	78 178	
							Solde au 30/06/2024	15 817 628		

SONIBANK
SOCIETE NIGERIENNE DE BANQUE

1 Juillet 2024 a 17:01 C326

EXTRAIT DE COMPTE

Compte 01001 - 25112350183 - 44 | ADMIN DE SECURITE SOCIALE
AGENCE NIAMEY SIEGE

Titulaire PROJET CENTRE IEA MS4SSA ENS UAM

Adresse MINISTERE DU PLAN DGPD/DFI 862 NIAMEY

Devise CFA AFRIQUE OCCIDENTALE

Période du 01/06/2024 AU 30/06/2024

Date Op.	Libellé Opération	Date Val.	Débit	Crédit
	Solde dernier releve			15.306.666
03/06/24	DEMDE EXTRAIT DE COMPTE	31/05/24	1.180	
03/06/24	AGIOS/CP 01001-25112350181	31/05/24		589.140
03/06/24	PRELEVEMENT LIBERATOIRE	31/05/24	72.278	
03/06/24	AGIOS DU 30/04/24 AU 31/05/24	31/05/24	3.540	
05/06/24	DEMDE EXTRAIT DE COMPTE	04/06/24	1.180	
	Total general mouvements		78.178	589.140
	Solde au 30/06/2024			15.817.628

CEA_IEAMSASSA /ECOLE NORMALE SUPERIEUR

ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE AU 30/06/2024

COMPTE BANCAIRE 521202 (Banque compte revenus generés)

Ecritures non encore passées par la banque				Ecritures non encore passées par CEA_IEAMSASSA /ECOLE NORMALE SUPERIEUR			
Date piece	Libelle	Débit	Crédit	Date piece	Libelle	Débit	Crédit
	Solde relevé bancaire		48 352 616		Solde dans nos livres	48 352 616	

Sous-Total		Sous-Total	48 352 616
Solde corrigé	48 352 616	Solde corrigé	48 352 616
COMPTABLE PRINCIPALE		DIRECTEUR	
MME IBRAHIM HALIMATOU		Dr HALILOU OUMAROU	

Université Abdou Moumouni - CEA - MS4SSA - Le comptable

Université Abdou Moumouni - CEA - MS4SSA - Le Directeur du Centre

CEA_IEAMS4SSA - CEA_IEAMSASSA /ECOLE NORMALE SUPERIEUR

Compte général : 521202 - Banque compte revenus generés (XOF)

Ecritures d'un compte

Site : Tous

Période du 01/06/2024 au 30/06/2024

Date Comptable	N° ordre	Journal	N° pièce	N° let.	Site	Contre partie	Libellé	Débit	Crédit	Mon.
							A Nouveau au 01/06/2024	48 358 516		
03/06/2024	010002	BANR	BANR0019		01	631800	Frais de demande d'extrait de compte		1 180	XOF
03/06/2024	010003	BANR	BANR0020		01	631800	Agios du 30.04.2024 au 31.05.2024		3 540	XOF
05/06/2024	010003	BANR	BANR0021		01	631800	Frais de demande d'extrait de compte		1 180	XOF
							Total	48 358 516	5 900	
							Solde au 30/06/2024	48 352 616		

SONIBANK
SOCIETE NIGERIENNE DE BANQUE

1 Juillet 2024 a 17:00 C326

EXTRAIT DE COMPTE

Compte 01001 - 25112350182 - 47 | REVENUS GENERES
AGENCE NIAMEY SIEGE

Titulaire PROJET CENTRE IEA MS4SSA ENS UAM

Adresse MINISTERE DU PLAN DGPD/DFI 862 NIAMEY

Devise CFA AFRIQUE OCCIDENTALE

Période du 01/06/2024 AU 30/06/2024

Date Op.	Libellé Opération	Date Val.	Débit	Crédit
	Solde dernier releve			48.358.516
03/06/24	DEMDE EXTRAIT DE COMPTE	31/05/24	1.180	
03/06/24	AGIOS DU 30/04/24 AU 31/05/24	31/05/24	3.540	
05/06/24	DEMDE EXTRAIT DE COMPTE	04/06/24	1.180	
	Total general mouvements		5.900	0
	Solde au 30/06/2024			48.352.616

ARRETE DE CAISSE

Arrête de caisse au 30/06/2024

Numéro de Compte : 571100 Intitulé : Caisse des menues dépenses

BILLETAGE

Billets de				Pièces de			
10 000	X	3	30 000	500,00	X		
5 000	X			200,00	X	2	400,00
2 000	X			100,00	X	2	200,00
1 000	X	2	2 000	50,00	X		
500	X			25,00	X		
	X			10,00	X	3	30,00
	X			5,00	X		
	Sous-TotalA		32 000		Sous-TotalB		630,00

trente deux mille six cent trente franc cfa

Solde Physique (C=A+B)	32 630,00
Solde Comptable (D)	32 630,00
ECART (E=C-D)	
Justification de l'Ecart	

COMPTABLE PRINCIPALE

MME IBRAHIM HALIMATOU

DIRECTEUR

Dr HALILOU OUMAROU

, le 09/07/2024

CEA_IEAMS4SSA - CEA_IEAMSASSA /ECOLE NORMALE SUPERIEUR

Compte général : 571100 - Caisse des menues dépenses (XOF)

Ecritures d'un compte

Site : 01 Siège

Période du 01/06/2024 au 31/12/2024

Date Comptable	N° ordre	Journal	N° piece	N° let.	Site	Contre partie	Libellé	Débit	Crédit	Mon.
							A Nouveau au 01/06/2024	32 630		
							Total	32 630		
							Solde au 31/12/2024	32 630		

REPUBLIQUE DU NIGER

Centre Emergent Africain Innovant d'Enseignement/ Apprentissage des Mathématiques et Sciences pour l'Afrique Sub-saharienne (CEA/IEA-MS4SSA)

RAPPORT PERIODIQUE TRIMESTRIEL DE SUIVI ENVIRONNEMENTAL ET SOCIAL[1]

N°2

PERIODE COUVERTE PAR LE RAPPORT

TRIMESTRE 2 (AVRIL, MAI, JUIN), ANNEE 2024

DATE[2] [01/07/2024]

[1] Le rapport devra être synthétique (20-25p max) et annexer toutes les informations pertinentes.

[2] Rapport à transmettre au plus tard le 07 du premier mois suivant le trimestre clôturé (07 Janvier, 07 Avril, 07 Juillet, 07 Octobre) et pour l'année échue, le 15 janvier au plus tard, pour les rapports annuels

0. Sommaire

SIGLES ET ACRONYMES 4
Informations générales sur le projet 6
1. INTRODUCTION 7
2. Brève synthèse de l'état de mise en œuvre du projet 8
3. FONCTIONNEMENT DU PROJET EN LIEN AVEC LES ASPECTS E&S 8
4. ÉTAT DE MISE EN ŒUVRE DES POLITIQUES DE SAUVEGARDE DECLENCHEES 9
6. ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES INSTRUMENTS ET/OU MESURES E&S 10
6.1 Screening environnementaux et sociaux 10
6.2 Evaluation Environnementale et Sociale Stratégiques (EESS) 11
6.3 Etude d'impact environnemental et social (EIES) 11
6.4 Audit environnemental et social 11
6.5 Analyse Environnementale et Sociale Préliminaire des études techniques 11
6.6. Clauses Environnementales et sociales et codes de bonnes conduites 11
6.7 Gestion des ressources naturelles et de la biodiversité 11
6.8 Gestion du patrimoine culturel 11
6.9 Gestion des pestes et pesticides 13
6.10 Gestion des différents types de déchets 13
6.11 Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES) 14
6.11.1 État des mesures d'atténuation contenues dans les PGES 14
6.11.2 Permis/licences/certificats nationaux et assurances 14
6.12 Gestion de la main d'œuvre 14
7. ÉTAT DE MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION POUR LA REINSTALLATION (PAR) 14
8. MECANISME DE REGLEMENT DES PLAINTES (MGP) DU PROJET 15
9.VIOLENCE BASÉES SUR LE GENRE (VBG), HARCÈLEMENT SEXUEL (HS), EXPLOITATION ET ABUS SEXUELS (EAS) 15
10. MOBILISATION, IMPLICATION ET PARTICIPATION DES PARTIES PRENANTES 15
11. GESTION DE LA SECURITE ET DE LA SURETE 16
11.1 Gestion de la sécurité en lien avec les accidents/incidents sur les chantiers du projet 16
11.1.2 Gestion de la sureté en lien avec la situation d'insécurité dans les zones d'intervention 16
12. RENFORCEMENT DE CAPACITÉS 16
13. AUTRES ACTIVITES ENVIRONNEMENTALE ET SOCIAL EXECUTEE 16

14. EXIGENCES ADMINISTRATIVES ET AUTRES APPLICABLES 17
15. DIFFICULTES RENCONTREES ET APPROCHES DE SOLUTIONS 17
16. PERSPECTIVES 17
17. CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS 17
18. ANNEXES 18

SIGLES ET ACRONYMES

ACN V : Arrondissement Communal Niamey Cinq
ANPE : Agence Nationale pour la Promotion de l'Emploi
BM : Banque Mondiale
BNEE : Bureau National des Évaluations Environnementales
CCES : Cahier de Clauses Environnementales et Sociales
CEA : Centre d'Excellence Africain
CEA/IEA-MS4SSA : Centre Emergent Africain/Innovant d'Enseignement/ Apprentissage des Mathématiques et Sciences pour l'Afrique Sub-saharienne
CES : Clauses Environnementales et Sociales
CGES : Cadre de Gestion Environnementale et Sociale
CNSS : Caisse Nationale de Sécurité Sociale
CSST : Comité de la Santé et de la Sécurité du Travail
DAO : Dossier d'Appel d'Offres
DGE : Direction Générale de l'Environnement
DGT : Direction Générale du Travail
DHP/ES : Direction de l'Hygiène Publique et de l'Éducation pour la Santé
DIB : Déchets Industriels Banals
DII : Déchets Industriels Inertes
DIS : Déchets Industriels Spéciaux
DSST : Direction de la Sécurité et de la Santé au Travail
EAS : Exploitation et Abus Sexuels
EDII : Etablissements Dangereux Insalubres ou Incommodes
EIES : Étude d'Impact Environnemental et Social
ENS : Ecole Normale Supérieure
EPC : Équipement de Protection Commun
EPI : Équipement de Protection Individuelle
HS : Harcèlement Sexuel
HSE : Hygiène Santé Environnement
IST : Infection Sexuellement Transmissible
LMD : Licence -Master -Doctorat
ME/LCD : Ministère de l'Environnement et de la Lutte Contre la Désertification
MGP : Mécanisme de Gestion des Plaintes
MST : Maladies Sexuellement Transmissibles
NOx : Oxyde d'Azote
OIT : Organisation Internationale du Travail
ONG : Organisation Non Gouvernementale
ONU : Organisation des Nation Unies
OSC : Organisation de la Société Civile
PAT : Personnel Administratif et Technique
PCAE : Politique Commune d'Amélioration de l'Environnement
PDC : Plan de Développement Communal
PDES : Plan de Développement Économique et Social

PEA :	Poste d'Eau Autonomie
PGES :	Plan de Gestion Environnementale et Sociale
PHSSE :	Plan d'Hygiène, Sécurité, Santé et Environnement
PO :	Politique Opérationnelle
POPs :	Polluants Organiques Persistants
PPES :	Plan de Protection de l'Environnement du Site
PPGED :	Plan Particulier de Gestion et d'Elimination des Déchets
PVC :	Polyvinyl Chloride
RDC :	Rez-De-Chaussée
SEEN :	Société d'Exploitation des Eaux du Niger
SIDA :	Syndrome Immuno- Déficience Acquise
SO_2 :	Dioxyde de Souffre
STEM :	Science, Technologie, Enseignement des Mathématiques
STIM :	Sciences, Technologie, Ingénierie et Mathématiques
SVT :	Science de la Vie et de la Terre
TIC :	Technologies de l'Information et de la Communication
TICE :	Technologies de l'Information et de la Communication pour l'Enseignement
UAM :	Université Abdou Moumouni
VBG :	Violences Basées sur le Genre
VCE :	Violence Contre les Enfants
VIH :	Virus Immunodéficience Humain

Informations générales sur le projet

Nom du projet	Centre Emergent Africain Innovant d'Enseignement/ Apprentissage des Mathématiques et Sciences pour l'Afrique Sub-saharienne (CEA/IEA-MS4SSA)
Montant du projet	4500000
Date d'approbation du conseil	16/06/2020
Date de mise en vigueur	17/06/2020
Date revue à mi-parcours	
Date de clôture	30/06/2024
Extension ou Restructuration	
Unité de gestion de projet/ Agence de mise en œuvre	CEA/IEA-MS4SSA
Catégorisation /classification du risque E&S	Catégorie B
Politiques de sauvegardes E&S de la BM déclenchées ou Normes environnementales et sociales du Cadre environnemental et social (CES) de la BM pertinentes pour le projet	PO 4.01 Évaluation environnementale PO 4.11 : Ressources culturelles physiques
Instruments cadres de sauvegardes E&S élaborés	CGES approuvé août 2019 Document de politique sur le Harcèlement Sexuel en 2020 EIES approuvé le 18/08/2022 MRGP en ligne 2020 https://www.cea-ms4ssa.org/plaintes-et-requetes Mécanisme de gestion de plaintes (MGP) pour les travaux de chantier et les autres activités du centre juillet 2023 PGES Chantier approuvé par le BNEE le 20 juillet 2023
Zone d'intervention du projet y compris communes	Niamey, commune 5
Bénéficiaires du projet	Niger, Mali, Tchad, Togo, Burkina Faso, Burundi, Guinée Conakry, Cameroun, Benin.

1. INTRODUCTION

L'Etat du Niger a sollicité et obtenu un financement auprès de la Banque Mondiale pour le renforcement des infrastructures et équipements académiques à travers la construction des Centres d'Excellence. C'est dans ce cadre que l'Ecole Normale Supérieure qui est une composante essentielle de l'Université Abdou Moumouni (UAM) de Niamey a bénéficié d'un « Centre Emergent Africain Innovant d'Enseignement/ Apprentissage des Mathématiques et Sciences pour l'Afrique Sub-saharienne (CEA/IEA-MS4SSA) » qui s'inscrit dans le cadre des politiques et des stratégies de développement, particulièrement par rapport aux politiques concernant le sous-secteur de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique. Ce programme accorde un intérêt particulier à l'augmentation de la participation des femmes aux programmes d'études supérieures et au professorat. Dans la mise en œuvre de ses activités, il est prévu la construction d'un bâtiment administratif et pédagogique. Pour cette construction, une étude d'impact environnementale et sociale a été réalisé afin d'apprécier les risques que peut présenter les activités du projet et à proposer des mesures destinées à éviter, minimiser, atténuer ou compenser ses effets négatifs sur l'environnement et le milieu humain. En outre, le PGES décrit les mesures requises pour prévenir, minimiser, atténuer ou compenser les externalités environnementales et sociales négatives ou pour accroître les impacts positifs. L'objectif général de l'étude est de s'assurer que la dimension environnementale et sociale est prise en compte dans toutes les phases des travaux du CEA MS4SSA conformément à la législation environnementale en vigueur au Niger et selon les normes internationales reconnues.

Les travaux de construction d'un bloc (bâtiment) administratif, d'enseignement et de recherche du CEA-MS4SSA sont attribués à l'entreprise SATU SA. Ce marché d'un montant TTC de 533,400,446 FCFA est enregistré sous le numéro 1462/22 /MF/DGCMP/OB. Les travaux sont contrôlés par le cabinet de Contrôle BICS SARL.

Ce rapport est rédigé pour rendre compte des activités menées au cours du deuxième trimestre (Avril à Juin) de l'année 2024. Le présent rapport concerne toutes les activités relevant du centre.

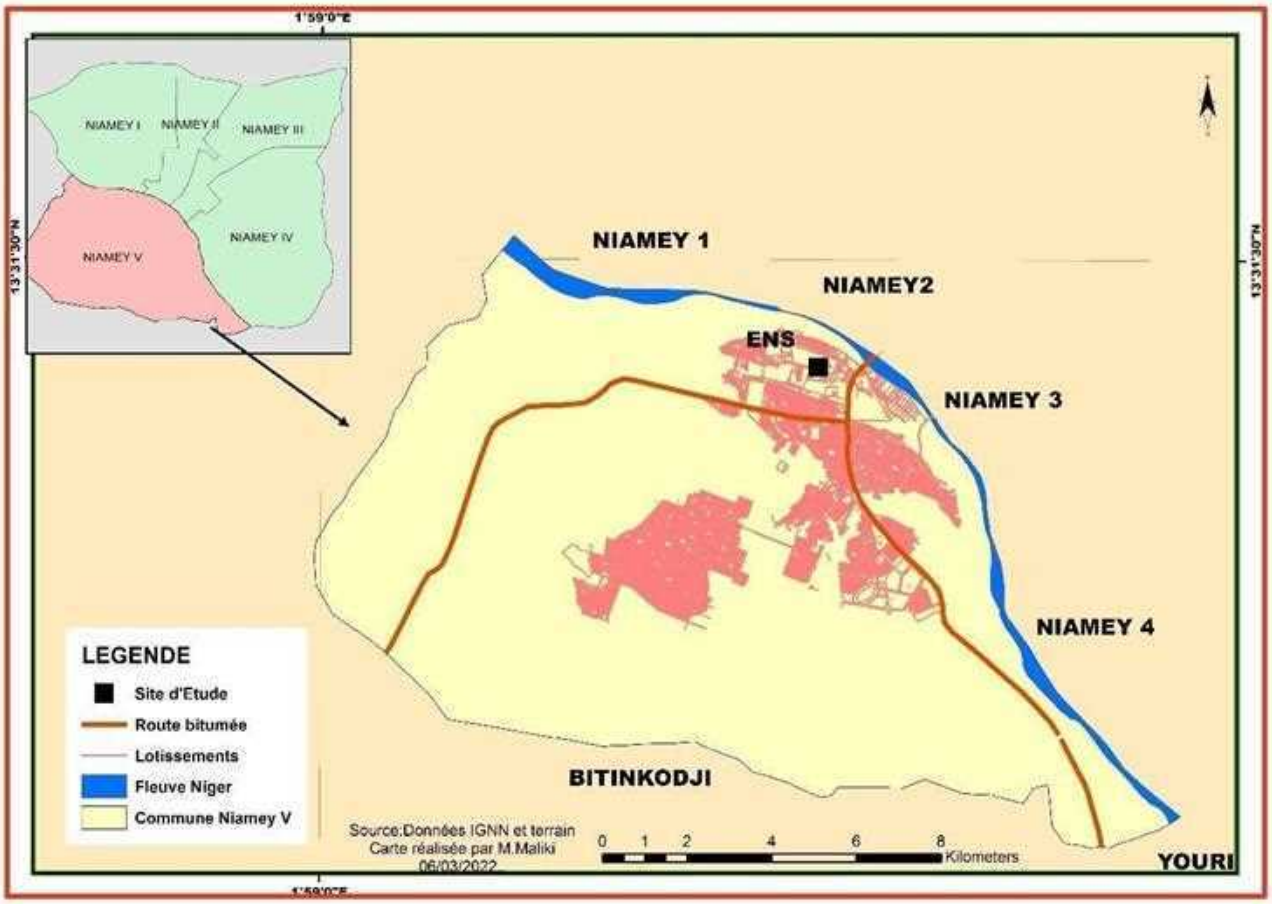

Figure 1: Localisation du site du projet

2. Brève synthèse de l'état de mise en œuvre du projet

Les travaux de construction d'un bloc (bâtiment) administratif, d'enseignement et de recherche du CEA ont débutés les 15 février 2023 pour un délai de 10 mois. A la fin de la durée contractuelle (10 mois) les travaux n'étant pas terminés, l'entreprise a obtenu une prolongation de 3 mois pour finaliser le travail le 15 mars 2024. La prolongation arrivée à son terme, une mission de la banque au centre a évalué la situation et nous a recommandé de trouver une issue de sortie permettant à l'entreprise de finaliser le travail. Avec cette nouvelle recommandation de la banque, l'entreprise a obtenu une fois de plus une prolongation de 4 mois pour finaliser les travaux d'ici 20 Septembre 2024. A cette date, les travaux se poursuivent normalement.

3. FONCTIONNEMENT DU PROJET EN LIEN AVEC LES ASPECTS E&S

Les activités de sauvegardes sont assurées par le responsable des sauvegardes du centre. Nos activités de sauvegardes sont renforcées par des supervisions du ministère de l'environnement qui viennent avec une équipe complète composé des agents de l'environnement, santé sécurité et urbanisme.

Les visites terrains du responsable des sauvegardes du centre se font au moins chaque deux jours. Ces visites ne nécessitent pas des moyens parce que le chantier de construction est à environ 200m du bureau. En ce qui concerne la supervision de l'équipe du ministère, des TDRs sont élaborés et financé par le centre conformément à la convention signée.

Il faut noter que l'entreprise contracte avec un spécialiste des sauvegardes mais qui n'est malheureusement jamais sur place. Nous avons demandé une présence effective d'un Environnementaliste/HSSE pour les mesures de mitigations prescrites dans le PGES.

A cette date aucun rapport E&S n'a été reçu de la part de l'entreprise. Ils sont informés qu'ils doivent produire un rapport. L'entreprise est à pied d'œuvre pour fournir un rapport pour le trimestre en cours.

Pas de contraintes majeures à la réalisation des activités E&S. Le seul blocus demeure très souvent la délivrance des rapports du responsable HSSE de l'entreprise.

4. ÉTAT DE MISE EN ŒUVRE DES POLITIQUES DE SAUVEGARDE DECLENCHEES[3]

Tableau 2: Politiques opérationnelles environnementales et sociales (PO)

OP	Titre	Applicable (Oui/ Non)	Mise en œuvre des exigences E&S (Préciser le travail E&S réalisé pour chaque PO[4])	Observations (éventuelles précisions importantes)
4.01	Évaluation environnementale	Oui	PGES y compris le Plan de santé et de sécurité, etc.	- EIES réalisée et approuvé le 18/08/2022 - PGES Chantier approuvé par le BNEE le 20 juillet 2023 - Mécanisme de gestion de plaintes (MGP) pour les travaux de chantier et les autres activités du centre juillet 2023
4.04	Habitats naturels	Non	Plan de gestion des écosystèmes	
4.09	Gestion des pestes et lutte antiparasitaire	Non	Plan intégré de lutte antiparasitaire	
4.10	Peuples autochtones	Non	Plan de développement des peuples autochtones	
4.11	Ressources physiques et culturelles	Oui	Procédures de sauvetages/conservation des Ressources physiques et culturelles	Des mesures prises dans l'EIES et PGES chantier. Mais pas de ressources trouvées jusqu'à présent.
4.12	Réinstallation involontaire	Non	Plan d'action de réinstallation	

[3] Prière noter qu'un projet ne peut remplir que la section 3 ou 4, pas les 2.

[4] Il ne s'agit pas d'aller dans les détails de l'état de mise en œuvre de chaque instrument, car il y a des sections plus basses au niveau desquelles ces détails doivent être renseignés.

OP	Titre	Applicable (Oui/ Non)	Mise en œuvre des exigences E&S (Préciser le travail E&S réalisé pour chaque PO[4])	Observations (éventuelles précisions importantes)
4.36	Foresterie	Non	Plan de gestion des forêts	
4.37	Sécurité des barrages	Non	Plan de sécurité et de mesure d'urgence des barrages	
7.50	Projets sur les voies navigables internationales	Non	Notifications de renonciation/ou riveraines	
7.60	Projets dans les zones contestées	Non	Approbation interne de la Banque de procéder	

Les Politiques de sauvegardes E&S de la BM déclenchées pour le projet sont : PO 4.01 Évaluation environnementale et PO 4.11 : Ressources culturelles physiques.

En ce qui concerne la PO 4.01, l'EIES a été réalisée et approuvé, suivi du PGES chantier et aussi un mécanisme de gestion des plaintes pour la veille et le suivi des activités.

Pour le PO 4.01, des dispositions ont été prise dans l'étude et le PGES chantier pour en tenir compte en cas de découvertes des ressources sur le site. Mais à ce jour aucune ressource n'a été retrouvée.

6. ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES INSTRUMENTS ET/OU MESURES E&S

Il s'agit ici de présenter le niveau d'exécution des activités de sauvegardes E&S notamment les points sur les résultats obtenus par instruments et/ou mesures de sauvegardes E&S. Cette section met l'accent sur toutes les évaluations des risques et des impacts effectuées, traitées comme requis par l'accord de financement (Ex. Évaluation E&S des sous-projets, des sites des bases vie, des bancs d'emprunt, des carrières, des changements de corridors/alignements/nouveaux sites, des infrastructures associées/connexes, etc.)

Pour les sections où vous n'avez pas de résultats ou qui ne sont pas prises en compte par votre projet ou pendant la période sous-revue, veuillez noter « Néant ».

6.1 Screening environnementaux et sociaux

Préciser le nombre de screening E&S et faire le point des résultats obtenus (le modèle de matrice ci-dessous peut être utilisé), cela pourrait être mieux résumé si les screening sont nombreux.
Tableau : Point des screening E&S réalisés

N°	Nom du sous-projets avec la localisation	Synthèse des impacts négatifs/positifs majeurs	Mesures clés proposées	Catégorie E&S ou Niveau de risque E&S	Travail environnemental	Travail social	Observations (Préciser si validation de la catégorisation/niveau de risque réalisée par la BM et ou l'Agence en charge de l'E&S-ABE)
1							
2							
n							

6.2 Evaluation Environnementale et Sociale Stratégiques (EESS)

Néant

6.3 Etude d'impact environnemental et social (EIES)[5]

Une seule étude a été réalisée et le projet est catégorisé B.

6.4 Audit environnemental et social

Néant

6.5 Analyse Environnementale et Sociale Préliminaire des études techniques

Néant

6.6. Clauses Environnementales et sociales et codes de bonnes conduites

Un seul DAO a été élaboré, notamment celui de la construction du bâtiment du centre.

6.7 Gestion des ressources naturelles et de la biodiversité

L'action de reboisement est prévue vers la fin du chantier. La construction du bâtiment étant en retard, cette activité sera faite avec l'aménagement du site.

6.8 Gestion du patrimoine culturel

Un plan de gestion du patrimoine culturel est élaboré et vise à permettre la protection de ressources culturelles physiques qui seront découvertes au cours des travaux. Ce plan vise une remontée rapide de l'information en cas de découverte fortuite et la sécurisation du patrimoine tout en limitant au maximum l'impact sur le déroulement des travaux.

Les dispositions de la Loi n° 97-002 du 30 juin 1997 relative à la protection, la conservation et la mise en valeur du patrimoine culturel national seront respectées à la lettre (Voir encadré suivant).

CHAPITRE II - DES DECOUVERTES FORTUITES

Article 51. - Lorsque par suite de travaux ou d'un fait quelconque, des monuments, des ruines, substructions, mosaïques, éléments, de canalisation antique, vestiges d'habitation ou de sépulture ancienne, des inscriptions ou généralement des objets pouvant intéresser la paléontologie, la préhistoire, l'histoire, l'art, l'archéologie ou la numismatique, sont mis au jour, l'auteur de la découverte et le propriétaire de l'immeuble où ils ont été découverts sont tenus d'en faire la déclaration immédiate à l'autorité administrative qui avise sans délai le Ministre chargé de la Culture et le Ministre chargé de la recherche.

Si des objets sont mis en garde auprès d'un tiers, celui-ci doit faire la même déclaration.

Le propriétaire de l'immeuble est responsable de la conservation provisoire des monuments, substructions ou vestiges de caractère immobilier découverts sur ses terrains. Le dépositaire des objets assume à leur égard la même responsabilité.

Dans le cas où la découverte paraît inédite et exceptionnelle, les travaux en cours sont immédiatement arrêtés au profit des fouilles de sauvetage.

Les administrations de la Recherche et de la Culture doivent visiter les lieux où les découvertes ont été effectuées

[5] Il s'agit des EIES pour les sous-projets de catégorie A et B/risque élevé, substantiel et modéré, donc des EIES Approfondie/détaillée (Benin, Togo, Cote d'Ivoire et Guinée) et ou Simplifiée (Benin, Togo), Constat d'impact Environnemental et social pour la Cote d'Ivoire, PGES pour la Guinée, et pour les sous-projets de catégorie C /risque faible, il y aura Notice d'impact environnemental et social (NIES) ou Prescriptions Environnementales et Sociales (PES) pour le Benin, Fiche d'Information environnementale et sociale (FIES) pour la Guinée, etc.

ainsi que les locaux où les objets ont été déposés et prescrire toutes mesures utiles pour leur conservation.

Article 52. - Si la continuation des recherches présente au point de vue de la paléontologie, de la préhistoire, de l'histoire, de l'art ou de l'archéologie un intérêt public, les fouilles ne peuvent être poursuivies que par l'Etat ou après autorisation de l'Etat dans les conditions prévues aux articles 41 à 50.

A titre provisoire, l'autorité administrative du lieu des découvertes, peut ordonner la suspension des travaux pour une durée de six (6) mois à compter du jour de la notification de la décision ordonnant cette suspension.

Pendant ce temps, les terrains où les découvertes ont été effectuées sont considérés comme classés et tous les effets du classement leur sont applicables.

Article 53. - Le Ministre chargé de la recherche statue, après avis conforme du Conseil National de Protection, de Conservation et de Mise en valeur du Patrimoine Culturel sur les mesures définitives à prendre à l'égard des découvertes de caractère immobilier faites fortuitement. Il peut, à cet effet, ouvrir pour ces vestiges une instance de classement conformément aux dispositions prévues à l'article 11.

CHAPITRE III - AFFECTATION DU PRODUIT DES DECOUVERTES FORTUITES ET DES FOUILLES

Article 54. - La propriété du produit des découvertes fortuites demeure réglée par l'article 716 du code civil ; mais l'Etat peut revendiquer ces trouvailles moyennant une indemnité fixée à l'amiable ou à dire d'expert. Le montant de l'indemnité est réparti entre l'auteur de la découverte et le propriétaire, suivant les règles du droit commun, des frais étant imputés sur elle.

Dans un délai de deux (2) mois à compter de la fixation de la valeur de l'objet, l'Etat peut renoncer à l'achat, il reste tenu, en ce cas, des frais d'expertise.

Article 55. - Le produit des fouilles est affecté à la constitution de collections nationales dans les conservatoires archéologiques et dans les musées installés au Niger.

Les collections dont les séries sont incomplètes ou scientifiquement inexploitables pourraient être mises à la disposition des laboratoires des établissements d'enseignement supérieur et/ou de recherche.

Une indemnité dont le montant est fixé par l'Etat est accordée au propriétaire et à l'auteur de la découverte. S'il s'agit d'un objet en métal précieux ou en pierres précieuses, cette indemnité ne sera pas inférieure à la valeur de la matière.

Il pourra être remis au fouilleur agréé, aux conditions prévues par les dispositions de l'application de la présente loi, un certain nombre d'objets provenant de ses fouilles et consistant en équivalent ou en objets ou groupes d'objets auxquels l'Etat peut renoncer en raison de leur similitude avec d'autres objets produits par la même fouille.

La remise de ces objets au fouilleur sera effectuée sous la condition que ces objets seront affectés, dans un délai déterminé fixé par le Ministre chargé de la Recherche après avis du Conseil National de Protection, de conservation et de Mise en valeur du Patrimoine Culturel, à un centre scientifique ouvert au public.

Si la condition n'est pas remplie ou si elle cessait d'être respectée, les objets remis au fouilleur feront retour à l'Etat du Niger.

Article 56. - Le fouilleur jouit d'un droit de propriété scientifique sur ses découvertes. Sauf autorisation écrite du fouilleur, les administrations de la recherche et de la Culture se garderont pendant de cinq (5) ans après la découverte de communiquer pour une période détaillée les objets provenant des fouilles ou la documentation scientifique qui s'y attache. Elle interdira dans les mêmes conditions la photographie ou la reproduction des matériaux archéologiques encore inédits.

6.9 Gestion des pestes et pesticides

Un plan de gestion de Pestes et pesticides n'est pas élaboré, mais un traitement contre les insectes a été effectué depuis le plancher du R0.

6.10 Gestion des différents types de déchets

Un plan de gestion de déchets a été élaboré dans le PGES chantier qui a pour objectif de réduire les risques de pollution chronique ou accidentelle de l'air, de l'eau ou des sols par les produits ou déchets dangereux stockés sur les sites d'activité et enfin de préserver la santé et la sécurité des ouvriers et des populations environnantes.

Principes : Préparation et mise en application de procédures rigoureuses dans l'utilisation des produits chimiques dangereux ; mise en place d'une procédure d'intervention d'urgence en cas de déversement accidentel sérieux de produit dangereux. La présence du personnel de chantier et les activités quotidiennes menées occasionneront la production des déchets de nature solide et liquide qu'il conviendrait de gérer afin de préserver l'environnement.

Les déchets vont être triés selon leurs natures et déposés à différents endroits dans des bacs prévus à cet effet. L'entreprise se chargera d'évacuer les déchets dans les dépotoirs définitifs.

Les différents types de déchets susceptibles d'être produit par les travaux de construction du CEA/IEA-MS4SSA sont énumérés dans le tableau N° 12 ci-dessous.

Tableau 1 : Liste des principaux déchets produits par l'entreprise

Type de déchet	Désignation des déchets
Domestiques	• Les emballages (papiers, cartons, etc.) • Les eaux usées des toilettes et de ménage • Bouteilles et autres déchets plastiques • Boites de conserves, canettes • Déchets biomédicaux • Restes d'aliments et autres déchets biodégradables
Les déchets industriels banals (DIB)	• Les morceaux de ferraille en acier • Les casses de produits en béton armé • Les débris de bois (morceaux de planche)
Les déchets industriels spéciaux (DIS)	• Huiles et combustibles, • Accumulateurs au plomb, • Produits chimiques ; • Les restes et les frites des électrodes de soudure • Les huiles usagées (huiles de vidange) • Les filtres à air et huiles usagés • Les batteries usagées • Les restes produits dangereux (Peinture, vernis, liquide hydraulique usagé) • Les pneus usagés

La collecte des déchets se fera de façon sélective (suivant le type) dans les poubelles appropriées pour assurer ainsi, une isolation adéquate des déchets de l'environnement. Des poubelles de 120 m^3 et des zones de rebus provisoires étanches seront utilisés pour la collecte des déchets. Suivant la catégorie

et après avis des spécialistes, les déchets sont soit conduits à la décharge communale, soit recyclés pour servir à d'autre fins, réutilisés ou confiés à une structure agrée par les services publics.

6.11 Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES)

6.11.1 État des mesures d'atténuation contenues dans les PGES

En ce qui concerne les actions réalisées contenues dans le PGES, on peut citer :

- la formation en renforcement de capacité des acteurs

- les missions de supervision

- l'achat des EPI et boite Pharmacie par l'entreprise

- l'installation des poubelles et l'enlèvement des déchets par l'entreprise

Ces deux dernières activités sont financées par l'entreprise, mais le décompte n'est pas encore fait.

6.11.2 Permis/licences/certificats nationaux et assurances

Tableau **:** Liste des permis/licences/certificats/autorisations et assurances

N°	Permis/licences/certificats nationaux et assurances obtenus	Structure ayant délivré le document	Date d'obtention	Période de couverture	Observations (Point d'attention a signaler)
01	Certificat de conformité environnementale	Ministère de l'environnement et de la lutte contre la désertification	28/08/2022	Période du projet	

6.12 Gestion de la main d'œuvre

(Voir tableau en annexe)

7. ÉTAT DE MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION POUR LA REINSTALLATION (PAR)[6]

Situation de la libération des emprises

Cette section :

- Présentera un calendrier actualisé des travaux ;
- Fournira les principales activités prévues/encours au cours de la période considérée nécessitant la libération d'emprise (y compris aires d'installation des chantiers des entreprises) ;
- Indiquera la conformité ou pas du projet sur le principe de libération des emprises avant démarrage des travaux sur chaque site considéré (site des travaux, d'installation de l'entreprise ou de prélèvement de matériaux).

[6] Le PAR fait l'objet d'un rapport de mise en œuvre distinct. Un résumé, avec une situation détaillée des compensations et mesures d'accompagnement en cours, peut être fourni dans le Rapport trimestriel si les emprises sont libérées par phase pendant la mise en œuvre du projet et que des activités de libération des emprises sont toujours en cours.

- Autres informations et observations pertinentes sur la mise en œuvre du PAR

La section fera également le point de l'Etat de mise en œuvre des plans de restauration des moyens de subsistance si cela a été élaboré dans le cadre de la mise en œuvre des activités du projet

8. MECANISME DE REGLEMENT DES PLAINTES (MGP) DU PROJET

Le MGP est mise en place, c'est un comité comprenant toutes les composantes du centre (enseignants-chercheurs, étudiants, entreprise, cabinet de contrôle). Le comité se réunit pour discuter de l'organisation des séances de sensibilisation et des mesures à prendre en cas de plaintes. Des séances de renforcement de capacités sont prévu après libération du PTBA 2024. Il a été inscrit plusieurs activités dans le PTBA 2024.

Aucune plainte n'est enregistrée à cette date.

Tableau : Registre des plaintes [7]

No. de plainte	Date de dépôt de la plainte	Nom du plaignant	Contact du plaignant	Sexe et âge du plaignant	Sujet de la plainte	Site des travaux concerné par la plainte	Plainte enregistrée (Oui/Non)	Canal de dépôt de la plainte	Notification au plaignant	Date d'enregistrement de la plainte	Mesures correctives proposées	Date de mise en œuvre de mesures correctives	Plainte résolue (Oui / Non)	Date de résolution de la plainte	Date de clôture de la plainte
RAS															
RAS															

9.VIOLENCE BASÉES SUR LE GENRE (VBG), HARCÈLEMENT SEXUEL (HS), EXPLOITATION ET ABUS SEXUELS (EAS)

Les sensibilisations sur *VBG/EAS/HS se font généralement lors la première prise de contact avec les nouveaux étudiants. C'est une occasion permettant de rassembler un maximum d'étudiants et enseignants. Mais cette année il est prévu une rencontre par genre et par catégorie des différents corps. Nous prévoyons d'inviter les spécialistes VBG/EAS/HS de banque basé au Niger pour intervenir pendant les séances de sensibilisation. A ce jour, aucune plainte VBG/EAS/HS n'a été enregistré.*

10. MOBILISATION, IMPLICATION ET PARTICIPATION DES PARTIES PRENANTES

Dans le cadre de ce projet la mobilisation est faite dans le MGP, les membres du projet, l'entreprise contractante et le bureau de contrôle. A chaque fois qu'une activité nécessite l'avis des différentes partie prenantes une consultation se fait avec les responsables de chaque composante.

[7] Le Registre des plaintes de l'UGP pourrait être plus détaillé. Il n'est présenté dans le rapport qu'une synthèse avec les principales informations.

11. GESTION DE LA SECURITE ET DE LA SURETE

11.1 Gestion de la sécurité en lien avec les accidents/incidents sur les chantiers du projet

Pendant cette période aucun accidents/incidents n'a été recensé sur le chantier.

Tableau : Déclaration d'accident

Date et heure de l'accident	Nom de la victime	Description de l'accident	Date de notification de l'accident a la BM	Gravité de l'accident (blessures mineures/graves/décès)	Mesures d'atténuation prises par l'entrepreneur/promoteur	Mesures à prendre pour prévenir l'accident
RAS						
RAS						
RAS						

11.1.2 Gestion de la sureté en lien avec la situation d'insécurité dans les zones d'intervention

Notre site est en zone urbaine et dans l'enceinte de l'université, nous n'avons pas de problème d'insécurité.

12. RENFORCEMENT DE CAPACITÉS

Le responsable des sauvegardes E&S a participé aux formations suivantes organisées par la banque mondiale pays.

- Atelier de formation 12-13 décembre 2023 sur le cadre de formation environnemental et social.

Cet atelier a abordé 2 aspects :

1- Santé sécurité au travail y compris la sécurité routière et patrimoine culturel

2- Signalisation des accidents /incidents environnementaux et sociales

- Clinique organisée du 19-21 Mars 2024 au bureau de la banque mondial à Niamey. Cette réunion a été un cadre d'échanges d'expériences entre les spécialistes des UGP sur les cas pratiques de la mise en œuvre des instruments opérationnels de gestion des risques des projets intervenant dans le secteur des infrastructures : PEES-PMPP/MGP.

Des activités de renforcement de capacité sur les VBG et la santé et sécurité au travail et aussi sur certains aspects des sauvegardes environnementales sont prévues pour l'année 2024. Ces activités se feront après approbation du PTBA 2024. Ces ateliers regrouperont le personnel du centre, l'entreprise contractante, le cabinet de contrôle, les membres du comité de gestion des plaintes.

13. AUTRES ACTIVITES ENVIRONNEMENTALE ET SOCIAL EXECUTEE

Pendant la période de ce rapport, l'essentiel des activités ont déjà été indiquées dans le rapport.

14. EXIGENCES ADMINISTRATIVES ET AUTRES APPLICABLES

La PO 7.30 qui a été déclenchée pour le portefeuille du Niger à la suite du coup d'état du 26 juillet 2023.

15. DIFFICULTES RENCONTREES ET APPROCHES DE SOLUTIONS

Pas de difficultés majeures, seulement le retard dans l'approbation du PTBA et aussi la PO 7.30 peuvent ont retardés certaines activités prévues cette année. Notre PTBA a été approuvé le 31juillet 2024 et nous comptons adapter le plan de nos activités.

16. PERSPECTIVES

Tableau : PLAN D'ACTION SAUVEGARDES E&S POUR LE PROCHAIN Trimestre :*(pour la période comprise du 01/04/24au 30/06/24)*

ACTIVITE CONVENUE	RESPONSABLE	DATES BUTOIR	REMARQUES
Visite d'une mission de contrôle du ministère d'environnement (bureau national)	BNEE	Août 2024	
Visite d'une mission de contrôle du ministère d'environnement (bureau régional)	BNEE et bureau ministère régional de l'environnement région de Niamey	Août 2024	
Une procédure d'approvisionnement en carburant dans le générateur	Responsable E&S et membre du centre	Août 2024	
Formation des acteurs sur les VBG	Responsable E&S et membre du centre	Août-septembre 2024	
Formation sur les risques aux travail	Responsable E&S et membre du centre	Août-septembre 2024	
Formation sur les sauvegardes environnementales	Responsable E&S, BNEE et membre du centre	Octobre 2024	

17. CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

Les activités des sauvegardes se déroulent normalement et surtout les acteurs adhérents. Les recommandations contenues dans la fiche de suivi, notamment les mesures de mitigation ESSS n'ont pas connu de changement et se poursuivront notamment. Avec récente validation du PTBA 2024, les activités vont bien redémarrer avec un budget estimatifs d'environ 3 millions de FCFA

18. ANNEXES

- **Tableau : Profil et conformité de la gestion de la main d'œuvre sur la période**

Ces informations sont recueillies avant l'arrêt des travaux, le nombre des employés est vérifiable, mais les contrats et ceux qui sont inscrit à la sécurité sociale doit être vérifié. Ils ont des employés temporaire et d'autre sous contrat. Lors d'une mission de supervision il est prévu d'apporter une copie des preuves de leur inscription a la sécurité sociale et les bulletins de paie. Mais les travaux se sont arrêtés avant que l'entreprise fournisse les preuves demandées. Donc je ne peux pas remplir les parties dont je ne suis pas certain.

Indicateur	Nationaux (prendre en compte tous les niveaux de découpages administratifs, villages/quartiers, arrondissements, etc.)				Expatriés				**Total**
	Sexe				Sexes				
	H	F	% H	%F	H	F	% H	%F	
Personnel d'encadrement l'entreprise (cadres aux postes de direction)	3	0	100	0	0	0	0	0	28
Personnel d'exécution de l'Entreprise (employés)	25	0	100	0	0	0	0	0	
Nombre d'employés disposant d'un contrat en règle	?	?	?	?	?	?	?	?	?
Nombre d'employés de l'entreprise ayant signé le code de bonne conduite	?	?	?	?	?	?	?	?	?
Nombre d'employés âgés de plus de 18 ans	25	0	100	0	0	0	0	0	25
Nombre d'employés âgés de moins de 14 ans	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nombre d'employés de l'entreprise déclarés à la sécurité sociale (permanents et temporaires)	?	?	?	?	?	?	?	?	?
Nombre d'employés étant des personnes travaillant avec handicaps	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Autres (à préciser)									

NB : N'hésitez pas à compléter le tableau en y ajoutant des informations complémentaires et utiles pour mieux renseigner cette section sur la main d'œuvre

Annexe : Tableau de l'état de mise en œuvre des activités et état de prise en compte des recommandations

Deux (2) missions de suivi-contrôle environnemental et social ont été effectuées par la cellule régionale du ministère de l'environnement pour le suivi du PGES chantier. Cette équipe regroupe les agents de l'environnement, santé et sécurité sociale et urbanisme. Apres la dernière mission du 09/10/2023, les recommandations suivantes ont été formulés (tableau ci-dessous).

Arrondissement Communal	Site	Activités	Constats de la mission		Recommandation	**Etat de prise en compte**
			Point fort	Point faible		
ACN 5	ENS	Construction d'un Centre Emergent Africain Innovant d'Enseignement/ Apprentissage des Mathématiques et Sciences pour l'Afrique Sub-saharienne (CEA/IEA-MS4SSA).	➢ Présence d'une boite à pharmacie b ien garnie ; ➢ Aucun accident n'a été enregistré durant les travaux ;	➢ Travaux est largement en retard par rapport au délai d'exécution de 10 mois (15/02/2023 au 01/01/2024) ; ➢ Insuffisance des EPI ; ➢ Manque de sensibilisation des travailleurs sur la santé et sécurité ; ➢ Absence d'un système de gestion de déchet solide ; ➢ Améliorer la visibilité du site du chantier ; ➢ Manque d'un registre de paie ; ➢ Absence d'un responsable HSE ; ➢ Manque d'un plan d'installation ;	➢ Doter les travailleurs des EPI suffisant et exiger leur port ➢ Sensibiliser les travailleurs sur la santé et sécurité ; ➢ Mise en place d'un système de gestion de déchets et sou traité avec une entreprise agréé ; ➢ Améliorer la visibilité du chantier ; ➢ Etablir le bulletin de paie des ouvriers et le tenir à jour ; ➢ Recruter un responsable HSE ; ➢ Mettre en œuvre un plan d'installation du chantier ;	-Après les 10 mois du contrat et 3mois de prolongation, les travaux sont à 47%. -Renouvellement de quelques EPI et port effectif -Une démarche était initiée par l'entreprise mais ça n'a pas aboutie jusqu'à l'arrêt des travaux -l'entreprise évacue les déchets dans les décharges indiquées par la municipalité. -Des efforts ont été fait -l'entreprise affirme avoir un registre a son siège, mais pas de copie sur le site. -pas de responsable HSE jusqu'au arrêt des travaux -Le plan d'installation existe et le cabinet

						de contrôle a aussi une copie.
				➢ Non immatriculation des ouvriers à la caisse ;	➢ Immatriculer les ouvriers à la CNSS	- l'entreprise affirme avoir immatriculé son personnel, mais lors du passage de la mission il n'y'avait pas de preuve sur le site.
				➢ Déversement d'huile provenant de la bétonneuse	➢ Etablir une plateforme d'étanche pour prévenir le déversement d'huile	Pris en compte

Photo1 : Réunion d'échange avec la mission de contrôle

Photo2 : visite du site

Etat d'avancement des recommandations de la précédente mission d'appui à la mise en œuvre du projet

N°	Recommandations /Actions à mener	Responsable	Responsables (Associés)	Échéance/délai	Principales tâches à exécuter	Principaux résultats obtenus/tâches réalisées	Taux d'exécution (%)	Actions restantes	Observations /Difficultés
					Signature de contrat =10%				

Synthese des Activités HSE

Activités / Projet	Cumul Projet	Sous projet1	Sous-projet2			
Nombre d'inspections effectuées sur les lieux des travaux						
Nombre de non – conformités du trimestre en cours						
Cumul du nombre des non – conformités depuis le début du projet						
Nombre de non – conformités résolues						
Nombre de non – conformités en instance de prises en charge sur les lieux des travaux						
Nombre d'inductions enregistrées au courant du trimestre						
Nombre de travailleurs enregistrés aux séances de Briefing quotidien						
Nombre d'exercices sur feu effectués au courant du trimestre ou date de la dernière séance						
Nombre d'exercices de situations d'urgences et/ou d'évacuations effectués au courant du trimestre (ou date de la dernière séance)						

Tableau de bord du suivi de la gestion des déchets

Nom du sous projet :
Nom du chantier :
Période du…… au ……..

1 - Tableau d'exploitation à compléter par l'entreprise au fur et à mesure du chantier					2 - Partie à compléter après réception des borderaux/factures		
Phase du chantier	Date d'évacuation	Type de déchet	Type de stockage	Quantité totale (m3)	Traçabilité (N°BSD, n° facture…)	Quantité (en tonne)	Type de traitement